Príloha č. 1 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

**PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTAVATEĽA A PRIJÍMATEĽA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU PROJEKTU**

**ČLÁNOK 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

1. Táto príloha č. 1 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len ako „rozhodnutie“) obsahuje práva a povinnosti Prijímateľa a Poskytovateľa pri realizácii Projektu podľa §13 ods. 2 zák. č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) vo forme všeobecných podmienok (ďalej len „všeobecné podmienky“ alebo „VP“). Ak by niektoré ustanovenia VP boli v rozpore s ustanoveniami rozhodnutia, platia ustanovenia rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP.
2. Poskytovateľ a Prijímateľ sú ďalej označovaní aj ako „Strany rozhodnutia“ alebo „Strany“.
3. Vzájomné práva a povinnosti Poskytovateľa a Prijímateľa v súvislosti s realizáciou Projektu sa riadia rozhodnutím, všetkými dokumentmi, na ktoré sa v rozhodnutí a v jeho prílohách odkazuje, zákonom o príspevkoch z fondov EÚ, právnymi predpismi SR, Právnymi aktmi EÚ, Právnymi dokumentmi a súčasne dokumentmi, ktoré sú uvedené v čl. 3 ods. 4 VP. Ak sa v prílohách rozhodnutia odkazuje na pravidlá stanovené alebo uvedené v rozhodnutí, znamená to všetky práva a povinnosti Strán, vrátane ostatných pravidiel, ktoré sa vzťahujú na Realizáciu aktivít Projektu a Udržateľnosť Projektu podľa obsahu rozhodnutia a podľa obsahu jeho jednotlivých príloh.

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy a Právne dokumenty:

a) Právne akty EÚ:

1. nariadenie o spoločných ustanoveniach,
2. Špecifické nariadenie (nariadenie AMIF/nariadenie ISF/nariadenie BMVI);
3. implementačné nariadenia, ktorými sú jednotlivé vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia k právnym aktom podľa bodu (i) alebo (ii);
4. Nariadenie 2018/1046,

b) právne predpisy SR:

1. Zákon o príspevkoch z fondov EÚ,
2. Zákon o rozpočtových pravidlách, ;
3. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o finančnej kontrole a audite“),
4. Obchodný zákonník,
5. zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“),
6. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Zákon o verejnom obstarávaní“** alebo **„zákon o VO“** alebo **„ZVO“)**;
7. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
8. zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

c) Právne dokumenty (podľa definície Právneho dokumentu uvedenej v ods. 3 tohto článku):

1. schválený Program AMIF/ISF/BMVI v aktuálnom znení,
2. Výzva a jej prílohy,[[1]](#footnote-2) vrátane podkladov pre vypracovanie a predkladanie žiadostí o NFP, ak boli tieto podklady Zverejnené,
3. Systém riadenia a kontroly programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí (programové obdobie 2021-2027) vrátane časti finančného riadenia, Príručka pre prijímateľa,
4. iný Právny dokument.
5. Pojmy použité v týchto VP sú záväzné pre rozhodnutie, pre celé VP a ďalšie prílohy rozhodnutia, ak nie je v rozhodnutí výslovne stanovené inak. Povinnosti vyplývajúce pre Poskytovateľa alebo Prijímateľa z definície pojmov podľa tohto odseku sú rovnako záväzné, akoby boli obsiahnuté v iných ustanoveniach VP.

**Aktivita –** súhrn činností vykonávaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas Realizácie Projektu. Aktivity sa členia na **hlavné aktivity** a **podporné aktivity** (ak sú v Projekte podporné aktivity). Hlavná aktivita je vymedzená časom, t. j. musí byť realizovaná počas Realizácie hlavných aktivít Projektu, je vymedzená vecne a finančne. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t. j. vecne musia súvisieť s hlavnými Aktivitami a podporovať ich realizáciu podľa rozhodnutia, a finančne. Hlavnou aktivitou sa prispieva k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a má definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo Vecne zapojené osoby/Účastníkov vrátane Cieľovej skupiny AMIF/ Cieľových skupín AMIF nezávisle na realizácii ostatných Aktivít, ak z Právnych dokumentov nevyplýva osobitná úprava v špecifických prípadoch. Ak sa osobitne vo VP a ostatných prílohách rozhodnutia neuvádza inak, všeobecný pojem Aktivita bez prívlastku „hlavná“ alebo „podporná“, zahŕňa hlavné aj podporné Aktivity. Aktivity Projektu sú uvedené v Prílohe č. 2 rozhodnutia;

**Bezodkladne** – najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení VP stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii Lehoty;

**Celkové oprávnené výdavky** – výdavky, ktorých výška vyplýva z rozhodnutia a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik Oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s Projektom na Realizáciu aktivít Projektu. Pre účely týchto VP je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“);

**Celkové oprávnené výdavky** – výdavky, ktorých výška vyplýva z rozhodnutia Poskytovateľa, ktorým bola schválená žiadosť o NFP, a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik Oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s Projektom na Realizáciu aktivít Projektu. Pre účely týchto VP je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ podľa zákona o účtovníctve;

**Cieľová skupina** **Fondu pre azyl migráciu a integráciu (AMIF)** – skupina osôb, v ktorej prospech sa realizuje projekt a ktorá má z neho úžitok počas doby jeho realizácie vrátane prípadnej doby udržateľnosti (napr. žiadatelia o medzinárodnú ochranu a pod). Oprávnenosť osôb Cieľovej skupiny AMIF je vymedzená v Príručke k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí a konkrétne vo Výzve;

**Deň** – Pracovný deň, ak v rozhodnutí a/alebo v jeho prílohách nie je výslovne uvedené, že ide o kalendárny deň;

**Dokumentácia –** akákoľvek informácia alebo súbor informácií, ktoré sú zachytené   
na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru, týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

**Dodávateľ** – subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie aktivít Projektu na základe výsledkov Verejného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané podľa pravidiel uvedených v rozhodnutí a/alebo v Právnych dokumentoch;

**EÚ -** Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe rozhodnutia o schválení žiadosti o Európskej Únii;

**Ex ante finančná oprava** - zníženie výšky nárokovaných finančných prostriedkov z dôvodu zistení porušenia právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, najmä v oblasti Verejného obstarávania, pred schválením výdavkov Prijímateľovi Poskytovateľom. **Nepotvrdená ex ante finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, ale výška navrhovanej finančnej opravy môže byť upravená v nadväznosti na výsledok Prebiehajúceho skúmania iného orgánu. **Potvrdená ex ante finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, uplatní finančnú opravu a k tomuto momentu sa neviaže Prebiehajúce skúmanie iného orgánu, ktoré by mohlo mať vplyv na výšku uplatnenej finančnej opravy, resp. konanie bolo ukončené a finančná oprava bola uplatnená aj v nadväznosti na ukončené Prebiehajúce skúmanie iného orgánu;

**Ex post finančná oprava** – úprava výdavkov následkom porušenia právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ vo fáze po schválení a realizovanej úhrade nárokovaných výdavkov. Ex post finančnú opravu aplikuje poskytovateľ v prípade, ak zistí v súvislosti s poskytovaním NFP porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, pričom už došlo k úhrade súvisiacich výdavkov v rámci ŽoP.

**Finančné ukončenie Projektu –** deň, kedy po zrealizovaní všetkých Aktivít v rámci Realizácie aktivít Projektu došlo k splneniu oboch nasledovných podmienok:

* 1. Prijímateľ uhradil všetky Oprávnené výdavky a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa podľa príslušných právnych predpisov SR a podmienok uvedených v rozhodnutía
  2. Prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP alebo jeho časť;

**Fond pre azyl, migráciu a integráciu** (**AMIF**) – fond EÚ, ktorého cieľom je prispievať k účinnému riadeniu migračných tokov a k vykonávaniu, posilňovaniu a rozvoju spoločnej azylovej politiky a spoločnej prisťahovaleckej politiky v súlade s príslušným acquis EÚ a pri plnom rešpektovaní medzinárodných záväzkov EÚ a členských štátov vyplývajúcich z medzinárodných nástrojov, ktorých sú zmluvnými stranami;

**Fond pre vnútornú bezpečnosť** (**ISF**) – fond EÚ, ktorého cieľom je prispievať k zaisteniu vysokej úrovne bezpečnosti v EÚ, najmä prostredníctvom predchádzania terorizmu a radikalizácii, závažnej a organizovanej trestnej činnosti a počítačovej kriminalite a boja proti nim, a to poskytovaním pomoci a ochrany obetiam trestných činov, ako aj prípravou na udalosti, riziká a krízy súvisiace s bezpečnosťou, ochranou proti nim a ich účinným riadením;

**Fondy EÚ –** fondy Európskej únie uvedené v § 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ;

**Fondy pre oblasť vnútorných záležitostí -** Fond pre azyl, migráciu a integráciu (AMIF), Fond pre vnútornú bezpečnosť (ISF) a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (BMVI);

**Hlásenie o realizácii aktivít Projektu** - oznámenie, prostredníctvom ktorého Prijímateľ informuje Poskytovateľa o Začatí realizácie hlavných aktivít Projektu a o dátume začatia realizácie podporných aktivít Projektu (ak sú v Projekte podporné aktivity naplánované);

**Iné údaje (Dáta Projektu)** - sú ďalšie údaje, resp. parametre monitorované na úrovni podporených projektov, ak si to vyžadujú špecifické potreby monitorovania stavby a rekonštrukcie budov. Zo strany prijímateľa nie je potrebné vopred stanovovať ich cieľovú hodnotu. Sú to údaje, ktoré je potrebné monitorovať a nemajú charakter merateľných ukazovateľov.

**Informačný monitorovací systém** alebo **ITMS** – informačný systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania príspevku.

**Lehota** – úprava lehôt vyplýva z § 27 Správneho poriadku;

**Merateľný ukazovateľ Projektu** alebo **Merateľný ukazovateľ –** ukazovateľ výkonnosti, prostredníctvom ktorého sa meria, do akej miery sa plní cieľ Projektu a na agregovanej úrovni prispieva k plneniu cieľov programu. Má stanovenú východiskovú a cieľovú hodnotu,ktorá má byť dosiahnutá Realizáciou hlavných aktivít Projektu (výstup) alebo prostredníctvom jej účinkov (výsledok). Za plnenie Merateľného ukazovateľa je zodpovedný Prijímateľ v rozsahu podľa Prílohy č. 2 rozhodnutia, do ktorého sú príslušné hodnoty Merateľného ukazovateľa prevzaté zo Schválenej žiadosti o NFP. Ak sa vo VP uvádza pojem Merateľný ukazovateľ Projektu vo všeobecnosti, bez rozlíšenia, či ide o ukazovateľ výsledku alebo výstupu, zahŕňa takýto pojem aj Merateľný ukazovateľ výsledku aj Merateľný ukazovateľ výstupu;

**Merateľný ukazovateľ výsledku –** Merateľný ukazovateľ Projektu na meranie účinkov Realizácie aktivít Projektu;

**Merateľný ukazovateľ výstupu –** Merateľný ukazovateľ Projektu, ktorý odzrkadľuje skutočné dosahovanie pokroku na úrovni Projektu;

**Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku** (**BMVI**) – fond EÚ, ktorého cieľom je zabezpečiť silné a účinné európske integrované riadenie hraníc na vonkajších hraniciach, čím sa prispeje k zaisteniu vysokej úrovne vnútornej bezpečnosti v rámci EÚ pri súčasnom zabezpečení voľného pohybu osôb v rámci EÚ a v plnom súlade s príslušným acquis EÚ a medzinárodnými záväzkami EÚ a členských štátov vyplývajúcimi z medzinárodných nástrojov, ktorých sú zmluvnými stranami;

**Nariadenie 2021/1060** alebo **nariadenie** **o spoločných ustanoveniach** - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku;

**Špecifické nariadenie** – nariadenie Európskeho parlamentu (ďalej aj ako „EP“) a Rady (EÚ) 2021/1147 zo 7.júla 2021, ktorým sa zriaďuje Fond pre azyl, migráciu a integráciu („**nariadenie AMIF**“), nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1149 zo 7. júla 2021 ,ktorým sa zriaďuje Fond pre vnútornú bezpečnosť („**nariadenie ISF**“), nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1148 zo 7.júla 2021, ktorým sa ako súčasť Fondu pre integrované riadenie hraníc zriaďuje Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku („**nariadenie BMVI**“);

**Nariadenie 2018/1046** – Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z  18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012;

**Nenávratný finančný príspevok** alebo **NFP** - suma finančných prostriedkov poskytnutá Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu podľa podmienok stanovených týmito VP z verejných prostriedkov podľa právnych predpisov SR (najmä podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, zákona o finančnej kontrole a audite, zákona o rozpočtových pravidlách), vychádzajúca z rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP;

**Neoprávnené výdavky** – výdavky Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré nespĺňajú pravidlá oprávnenosti podľa rozhodnutia (vrátane jeho príloh) a/alebo Výzvy a/alebo podľa Právnych dokumentov, ktoré Poskytovateľ vydal pre určenie oprávnenosti výdavkov podľa čl. 63 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach;

**Nezrovnalosť** – akékoľvek porušenie uplatniteľného práva vyplývajúce z konania alebo opomenutia hospodárskeho subjektu, ktorý sa zúčastňuje na implementácii fondov EÚ, dôsledkom čoho je alebo by bolo poškodenie rozpočtu EÚ tým, že by bol zaťažený neoprávneným výdavkom.

**Občiansky zákonník** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov;

**Oprávnené výdavky -** výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené Prijímateľom v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, v zmysle týchto VP, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v čl. 11 VP; za Oprávnené výdavky sa považujú aj Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, pri ktorých sa ich skutočný vznik nepreukazuje;

**Orgán zapojený do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného riadenia** – jeden alebo viacero z nasledovných orgánov, pričom ich pôsobnosť a právomoc vyplýva z právnych predpisov SR a/alebo Právnych aktov EÚ:

1. Európska komisia,
2. vláda Slovenskej republiky,
3. riadiaci orgán, ktorý vykonáva aj úlohy platobného orgánu,
4. monitorovací výbor,
5. orgán auditu a orgánom auditupoverené osoby,
6. orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
7. Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR ako gestor horizontálnych princípov,
8. centrálny koordinačný orgán (ďalej ako „CKO“) ako orgán zodpovedný za tvorbu informačného monitorovacieho systému; za plnenie úloh súvisiacich s prevádzkou informačného monitorovacieho systému; za monitorovanie, hodnotenie a zverejňovanie výsledkov implementácie fondov Európskej únie na národnej úrovni a regionálnej úrovni a za koordinovanie procesu vyhodnocovania plnenia základných podmienok,
9. Európsky dvor audítorov;

**Platba** – finančný prevod NFP alebo jeho časti;

1. **Podstatná zmena Projektu -** má význam uvedený v článku 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach, ktorý je ďalej precizovaný týmito VP a ktorý môže byť predmetom výkladu alebo usmernení uvedených v Právnych dokumentoch;

**Pracovný deň** - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja podľa zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;

1. **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena** (často sa používa v množnom čísle ako **Právne dokumenty**) - predpis, opatrenie, usmernenie, metodický postup, príručka, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného riadenia a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s nariadením o spoločných ustanoveniach alebo Špecifickým nariadením (AMIF, ISF/BMVI), to všetko vždy za podmienky, že bol Zverejnený;
2. **Právne akty EÚ** - primárne pramene práva EÚ (najmä zakladajúce zmluvy; doplnky, protokoly a deklarácie, pripojené k zmluvám; dohody o pristúpení k EÚ; ale aj akty, ktoré prijíma Európska rada s cieľom zabezpečiť hladké fungovanie EÚ), sekundárne pramene práva EÚ (nariadenia, smernice, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská) a ostatné dokumenty, z ktorých vyplývajú práva a povinnosti, ak boli Zverejnené;
3. **Prebiehajúce skúmanie –** prebiehajúce posudzovanie súladu poskytovania príspevku s právnymi predpismi EÚ a SR a inými príslušnými podzákonnými predpismi, resp. zmluvami vykonávané riadiacim orgánom, orgánom auditu alebo Európskou komisiou z dôvodu vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. Samotný výkon finančnej kontroly, vládneho auditu a auditu EK bez vzniku pochybnosti sa nepovažuje za prebiehajúce skúmanie. Riadiaci orgán a orgán auditu vykonávajú svoje skúmania (finančná kontrola, vládne audity) a v rámci svojej zodpovednosti sú oprávnené podať podnet orgánom vecne príslušným konať v danej veci (napr. Národná kriminálna agentúra, Generálna prokuratúra SR, Európska prokuratúra, Protimonopolný úrad SR, Úrad pre verejné obstarávanie a pod.). Prebiehajúce skúmanie môže začať na základe konania akéhokoľvek subjektu (Európska komisia, Európsky úrad pre boj proti podvodom, Európsky dvor audítorov, Národná kriminálna agentúra, Európska prokuratúra, Najvyšší kontrolný úrad SR a pod.) v prípade vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. V prípade riadiaceho orgánu je vznik pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov (prebiehajúce skúmanie, nie samotný výkon finančnej kontroly), preukázaný najmä vypracovaním návrhu správy/návrhu čiastkovej správy. V prípade orgánu auditu vypracovaním návrhu správy/čiastkovej správy, resp. námietkovým konaním, t. j. v čase predkladania účtov Európskej komisii preukázateľne prebieha námietkové konanie. Vo všeobecnosti za prebiehajúce skúmanie nie je možné považovať finančnú kontrolu vykonávanú riadiacim orgánom, na základe záverov vládneho auditu vykonaného orgánom auditu vo vzťahu k tým nedostatkom, ktoré orgán auditu identifikoval a ich finančnému vyčísleniu. V prípade prebiehajúceho skúmania vzniknutého na základe auditu Európskej komisie/Európskeho dvora audítorov sa zohľadňujú už nedostatky z návrhu správy z auditu Európskej komisie/Európskeho dvora audítorov;
4. **Preddavková platba** - úhrada finančných prostriedkov zo strany Prijímateľa v prospech Dodávateľa vopred, t. j. pred dodaním dohodnutých tovarov, poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác;  v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem ,,záloha“ alebo „preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje, sa používa aj pojem „zálohová faktúra“ alebo „preddavková faktúra“;
5. **Predmet Projektu –** hmotne zachytiteľná (zaznamenateľná) podstata Projektu (po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte sú/majú byť spolufinancované z NFP; môže ísť napríklad o stavbu, zariadenie, dokumentáciu, inú vec, majetkovú hodnotu alebo právo, pričom Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;

**Realizácia aktivít Projektu –**  realizácia všetkých hlavných ako aj podporných Aktivít projektu v súlade s VP; uvedená definícia sa používa najmä vtedy, ak je potrebné vyjadriť vecnú stránku realizácie Projektu bez ohľadu na časový faktor;

**Realizácia hlavných aktivít Projektu** – obdobie tzv. fyzickej realizácie Projektu, t. j. obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé hlavné Aktivity Projektu od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu. Maximálna doba Realizácie hlavných aktivít Projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, pričom za žiadnych okolností nesmie prekročiť termín stanovený v čl. 63 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach, t. j. 31.12.2029;

1. **Realizácia Projektu -** obdobie od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu až po Finančné ukončenie Projektu;
2. **Riadne –** uskutočnenie (právneho) úkonu v súlade s VP, právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ a Právnymi dokumentmi;

**Schválená žiadosť o poskytnutie NFP** (aj ako **„žiadosť o  NFP**“)– žiadosť o poskytnutie NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a ktorá je uložená v Informačnom monitorovacom systéme alebo u Poskytovateľa;

1. **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané Oprávnené výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predloženej Žiadosti o platbu; za Schválené oprávnené výdavky sa považujú aj schválené Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, ktorých vynaloženie sa nepreukazuje;
2. **Skupina výdavkov –** výdavky rovnakého charakteru, ktoré sú definované prostredníctvom Prílohy č. 3 rozhodnutia alebo Právneho dokumentu (napr. Číselníka oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu Príručky k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí na roky 2021 - 2027);
3. **Správa o zistenej nezrovnalosti** – dokument, na základe ktorého je zdokumentované podozrenie z Nezrovnalosti alebo zistenie Nezrovnalosti v jednotlivých štádiách vývoja nezrovnalosti v ITMS; náležitosti Správy o zistenej nezrovnalosti upravuje § 39 zákona o príspevkoch z fondov EÚ;
4. **Štátna pomoc alebo pomoc –** akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu SR alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov podniku podľa čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorá narúša súťaž, alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvýhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi EÚ. Pomocou sa vo význame uvádzanom v týchto VP rozumie pomoc de minimis ako aj štátna pomoc.
5. **Vecne zapojená osoba/Účastník projektu –** fyzická osoba, ktorá má prospech priamo z projektu bez toho, aby bola zodpovedná za iniciovanie alebo za iniciovanie aj vykonávanie projektu (vrátane osoby Cieľovej skupiny AMIF); Do definície nespadajú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo Aktivít Projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používatelia týchto publikácií);
6. **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve. Na účely predkladania Žiadosti o platbu sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie Prijímateľa v ŽoP v časti Čestné vyhlásenie Žiadosti o platbu. V súvislosti s postúpením pohľadávky sa z pohľadu splnenia požiadaviek nariadenia o spoločných ustanoveniach za Účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania pohľadávky a záväzku; rozdielne od prvej vety tejto definície sa na účely predkladania ŽoP v prípade využívania Preddavkových platieb za Účtovný doklad považuje doklad (tzv. zálohová alebo preddavková faktúra), na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba zo strany Prijímateľa Dodávateľovi;

**Udržateľnosť Projektu** (alebo **Obdobie Udržateľnosti Projektu**) **-** udržateľnosť projektu je obdobie, počas ktorého musí prijímateľ udržiavať výstupy projektu v súlade s čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach, prípadne v súlade s inými podmienkami výzvy. Ak je pre konkrétny projekt relevantné, prijímateľ musí stanovené podmienky dodržiavať v zmysle rozhodnutia. Dodržanie záväzkov môže byť predmetom kontroly aj po ukončení projektu. Dĺžka Obdobia Udržateľnosti Projektu je stanovená v čl. 5 ods. 2 VP.

**Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu** – kalendárny deň, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:

1. fyzicky sa zrealizovali všetky hlavné Aktivity Projektu,
2. Predmet Projektu bol riadne ukončený/dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a ak to vyplýva z charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania. Pri predmete Projektu, ktorý je hmotne zachytiteľný sa splnenie tejto podmienky preukazuje najmä:
   * + 1. predložením kolaudačného rozhodnutia bez vád a nedorobkov, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na funkčnosť, ak sú Predmetom Projektu **stavebné práce**; právoplatnosť kolaudačného rozhodnutia je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi Bezodkladne po nadobudnutí jeho právoplatnosti, alebo
       2. preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom/iným vhodným dokumentom, ktoré sú podpísané, ak je Predmetom Projektu **zariadenie, dokumentácia, iná hnuteľná vec, právo alebo iná majetková hodnota**, pričom z dokumentu alebo doložky k nemu (ak je vydaný treťou osobou) musí vyplývať prijatie Predmetu Projektu Prijímateľom a uvedenie Predmetu projektu do užívania (ak je to s ohľadom na Predmet Projektu relevantné), alebo
       3. **predložením rozhodnutia o predčasnom užívaní stavby alebo rozhodnutia do dočasného užívania stavby**, pričom vady a nedorobky v nich uvedené nemajú alebo nemôžu mať vplyv na funkčnosť stavby, ktorá je Predmetom projektu; Prijímateľ je povinný do skončenia doby Udržateľnosti uviesť stavbu do riadneho užívania, čo preukáže príslušným právoplatným rozhodnutím, alebo
       4. **iným obdobným dokumentom**, z ktorého nepochybným, určitým a zrozumiteľným spôsobom vyplýva, že Predmet Projektu bol odovzdaný Prijímateľovi, alebo bol so súhlasom Prijímateľa sfunkčnený, alebo aplikovaný tak, ako sa to predpokladalo v schválenej Žiadosti o NFP.

**Ak Predmet Projektu nie je hmotne zachytiteľný** (zaznamenateľný), splnenie podmienky Prijímateľ preukazuje podľa článku 8 odsek 6 VP alebo iným vhodným spôsobom, ktorý nie je osobitne formalizovaný, s uvedením dňa, ku ktorému došlo k ukončeniu poslednej hlavnej Aktivity Projektu, pričom súčasťou uvedeného úkonu Prijímateľa je dokument odôvodňujúci ukončenie poslednej hlavnej Aktivity Projektu v deň, ktorý je v ňom uvedený.

**Ak má Projekt viacero Predmetov Projektu**, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety Projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu.

Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu predstavuje ukončenie tzv. fyzickej realizácie Projektu;

**Včas –** konanie v súlade s časom plnenia stanovenom v rozhodnutí, v právnych predpisoch SR alebo Právnych aktoch EÚ, vo Výzve, alebo v Právnom dokumente;

**Verejné obstarávanie** alebo **VO** – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác podľa zákona o VO v súvislosti s výberom Dodávateľa; ak sa v rozhodnutí uvádza pojem Verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t. j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO, zahŕňa aj iné druhy obstarávania (výberu Dodávateľa) nespadajúce pod zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa (napr. zákazky podľa § 1 zákona o VO);

1. **Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania** – výdavky, ktoré podliehajú špecifickej forme vykazovania, v rámci ktorej sa nepreukazujú skutočne vynaložené výdavky Projektu, ale náklady na Projekt sa vypočítajú podľa vopred vymedzenej metódy; osobitná úprava použitia Výdavkov vykazovaných zjednodušeným spôsobom vykazovania je vo svojom základe obsiahnutá v Právnom dokumente (Príručka k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí na roky 2021-2027);
2. **Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku** alebo **Výzva** – dokument podľa § 14 zákona o príspevkoch z fondov EÚ spolu so všetkými prílohami, na základe ktorého Prijímateľ v postavení žiadateľa vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi; určujúcou Výzvou pre Zmluvné strany je Výzva, ktorej kód je uvedený v čl. 2 ods. 2 VP; **Výzvou sa rozumie aj výzva na predloženie národného projektu** (aj ako „výzva na národný projekt“) podľa § 23 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ;
   1. **Vyššia moc -** prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku povinnosti túto prekážku predvídala. Účinky Vyššej moci sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Za Vyššiu moc sa nepovažuje, ak prekážka, ktorá bráni Strane plniť jej povinnosť, vznikla z jej hospodárskych pomerov;

**Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu** - nastane v kalendárny deň, kedy došlo k začatiu realizácie prvej hlavnej Aktivity Projektu, a to kalendárnym dňom:

* + - 1. začatia stavebných prác na Projekte, alebo
      2. vystavenia prvej písomnej objednávky o dodaní tovaru pre Dodávateľa, alebo nadobudnutím účinnosti prvej zmluvy o dodaní tovaru uzavretej s Dodávateľom, ak príslušná zmluva s Dodávateľom nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky, alebo
      3. začatia poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu, alebo
      4. začatím riešenia výskumnej a/alebo vývojovej úlohy v rámci Projektu, alebo
      5. začatia realizácie inej činnosti v rámci prvej hlavnej Aktivity v súlade s Výzvou, ktorú nemožno podradiť pod písm. a) až d) a ktorá je ako hlavná Aktivita uvedená v Prílohe č. 2 rozhodnutia.

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písm. a) až e) nastane ako prvá.

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik Oprávnených výdavkov, s výnimkou podporných Aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré môžu byť vykonávané aj pred, resp. po realizácii hlavných Aktivít Projektu, ak je to umožnené vo Výzve.

**Začatie Verejného obstarávania/obstarávania** alebo **začatie VO –** nastane vo vzťahu ku konkrétnemu Verejnému obstarávaniu uskutočnením prvého z nasledovných úkonov:

1. **predloženie dokumentácie k VO na výkon predbežnej kontroly**, alebo
2. **pri Verejných obstarávaniach, kde nebola vykonaná predbežná kontrola**, sa za začatie Verejného obstarávania považuje:

odoslanie oznámenia o vyhlásení Verejného obstarávania, alebo

odoslanie oznámenia použitého ako výzva na súťaž alebo výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie, alebo

spustenie procesu zadávania zákazky v rámci elektronickej platformy alebo

odoslanie výzvy na predkladanie ponúk vybraným záujemcom;

**zákon o finančnej kontrole a  audite** - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a  audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

**zákon o rozpočtových pravidlách** – zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

**zákon o verejnom obstarávaní** alebo **zákon o VO** alebo **ZVO** – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

**zákon o štátnej pomoci –** zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) v znení neskorších predpisov;

**Zverejnenie** – je vykonané vo vzťahu k akémukoľvek Právnemu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa rozhodnutia, ak je uskutočnené v Informačnom monitorovacom systéme a/alebo na webovom sídle Orgánu zapojeného do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného riadenia alebo v úradnom vestníku (napr. Obchodný vestník, Úradný vestník EÚ). Takto Zverejnený Právny dokument sa považuje za taký, s ktorým sa mal Prijímateľ možnosť oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie od jeho Zverejnenia alebo od neskoršieho momentu, od ktorého Zverejnený Právny dokument nadobúda účinnosť. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto Právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z nariadenia o spoločných ustanoveniach a zo Špecifického nariadenia AMIF/ISF/BMVI, osobitne sa týkajúce informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v týchto VP alebo v ostatných prílohách rozhodnutia používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo príčastia v príslušnom gramatickom tvare, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

**Žiadosť o platbu** alebo **ŽoP -** doklad, na základe ktorého je Prijímateľovi poskytovaný príspevok. Žiadosť o platbu vypracováva a elektronicky odosiela prostredníctvom elektronického formulára v ITMS vždy Prijímateľ. Ak predloženie ŽoP elektronicky nie je možné z dôvodov nedostupnosti niektorej relevantnej funkcionality, Prijímateľ po dohode s Poskytovateľom môže predložiť ŽoP alternatívnym spôsobom;

**Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov** alebo **ŽoV** –doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si Poskytovateľ uplatňuje pohľadávku z príspevku alebo pohľadávku z rozhodnutia voči Prijímateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy podľa čl. 18 VP.

5. Ak sa akékoľvek ustanovenie VP alebo ostatných príloh rozhodnutia stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nespôsobí to neplatnosť celých VP alebo iných príloh rozhodnutia, ale iba dotknutého ustanovenia. Poskytovateľ Bezodkladne nahradí neplatné ustanovenie novým platným ustanovením, prípadne vypustí takéto ustanovenie tak, aby zostal zachovaný účel a obsah VP alebo inej dotknutej prílohy rozhodnutia postupom podľa čl. 15 ods. 9 VP a o tejto zmene informuje Prijímateľa.

Článok 2 PREDMET VP

* 1. Predmetom VP je úprava práv a povinností Poskytovateľa a Prijímateľa týkajúcich sa Realizácie aktivít Projektu a Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje), ako aj poskytnutia NFP na Realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o poskytnutie NFP:

**Názov projektu** : ...............................................

**Kód projektu** : ...............................................

**Miesto realizácie projektu** : ...............................................

**Organizačná zložka zodpovedná za realizáciu projektu** (ak je táto informácia relevantná)[[2]](#footnote-3)

: ..............................................

**Výzva – kód Výzvy** : ..............................................

**Použitý systém financovania** : .................................................

**na dosiahnutie cieľa Projektu** : cieľom projektu je dosiahnutie cieľa Projektu definovaného v časti 5 Prílohy č. 2 rozhodnutia. Dosiahnutie stanoveného cieľa je sledované prostredníctvom Merateľných ukazovateľov Projektu definovaných v časti 8 Prílohy č. 2 rozhodnutia a to podľa času plnenia Merateľného ukazovateľa buď k dátumu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu a ich následné udržanie počas doby Udržateľnosti Projektu v súlade s podmienkami uvedenými v článku 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach a stanovených v rozhodnutí.

Identifikácia Projektu tak, ako vyplýva z tohto odseku 1, zodpovedá označeniu „**Projekt**“, ako je toto označenie zavedené v identifikačnej tabuľke v záhlaví rozhodnutia.

* 1. Poskytovateľ na základe rozhodnutia poskytne NFP Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu, na dosiahnutie cieľa Projektu a na jeho udržanie, ak sa na Projekt vzťahuje Udržateľnosť, a to spôsobom a v súlade s rozhodnutím, v súlade so Schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP, v súlade s Výzvou v tých jej častiach, ktoré sa podľa jej obsahu uplatnia aj pre etapu Realizácie Projektu a/alebo Udržateľnosti Projektu (ak sa Udržateľnosť vzťahuje na Projekt), v súlade s Právnymi dokumentami a podľa právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ.
  2. Prijímateľ je povinný zrealizovať Aktivity Projektu Riadne a Včas, najneskôr do uplynutia doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, a to tak, aby Prijímateľ dosiahol cieľ Projektu a výstupy Projektu udržal počas Udržateľnosti Projektu, ak sa na neho vzťahuje povinnosť Udržateľnosti. Prijímateľ je povinný prijať poskytnutý NFP a použiť ho podľa podmienok stanovených v rozhodnutí, podľa podmienok vyplývajúcich z príslušnej Výzvy, v tých jej častiach, ktoré sa podľa obsahu Výzvy uplatnia aj pre etapu Realizácie Projektu a/alebo Udržateľnosti Projektu, v súlade so Schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP (v kontexte dovolených zmien Projektu), v súlade s Právnymi dokumentami a podľa Právnych aktov EÚ a právnych predpisov SR. Na preukázanie plnenia cieľa Projektu podľa od. 1 tohto článku VP je Prijímateľ povinný udeliť alebo zabezpečiť udelenie všetkých potrebných súhlasov, ak sa dosahovanie cieľa Projektu (prostredníctvom napĺňania Merateľných ukazovateľov Projektu) preukazuje spôsobom, ktorý udelenie súhlasu vyžaduje. Súhlasom podľa tohto odseku sa rozumie napríklad súhlas s poskytovaním údajov z informačného systému tretej osoby.
  3. Poskytovaný NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť finančné prostriedky tvoriace NFP vynaložené:
  4. v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia v zmysle čl. 33 Nariadenia 2018/1046 a pri splnení povinností a pravidiel vyplývajúcich z Právnych aktov EÚ týkajúcich sa nakladania s finančnými prostriedkami EÚ v rámci zdieľaného typu hospodárenia, a
  5. v súlade s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona o rozpočtových pravidlách.

Poskytovateľ je oprávnený prijať osobitné pravidlá a postupy na preverovanie splnenia podmienok podľa písm. a) a b) tohto odseku vo vzťahu k výdavkom v rámci Projektu a včleniť ich do jednotlivých úkonov, ktoré Poskytovateľ vykonáva v súvislosti s Projektom od vydania rozhodnutia (napríklad v súvislosti s kontrolou Verejného obstarávania, s kontrolou Žiadosti o platbu vykonávanou formou administratívnej kontroly), ako aj v rámci výkonu inej kontroly, až do skončenia Udržateľnosti Projektu alebo do skončenia Projektu iným spôsobom, ak sa na Projekt nevzťahuje povinnosť Udržateľnosti. Ak Prijímateľ poruší zásadu alebo pravidlá podľa písm. a) alebo b) tohto odseku, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

* 1. **Podmienky poskytnutia príspevku** uvedené vo Výzve, ktoré podľa obsahu Výzvy alebo Právneho dokumentu musia byť splnené aj počas Realizácie Projektu a Obdobia Udržateľnosti Projektu, ak sa na Projekt vzťahuje povinnosť Udržateľnosti, je Prijímateľ povinný spĺňať počas celej takto stanovenej doby, a to v rozsahu a spôsobom uvedeným vo Výzve alebo v Právnom dokumente. Porušenie podmienok poskytnutia príspevku podľa predchádzajúcej vety je dôvodom na uplatnenie práva Poskytovateľa mimoriadne ukončiť Projekt podľa čl. 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 písm. b) VP, v dôsledku čoho je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
  2. Prijímateľ je povinný zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s treťou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ v súvislosti s Projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnuté NFP je príspevkom z verejných zdrojov.
  3. Prijímateľ bude plniť povinnosti z rozhodnutia voči Poskytovateľovi, ktorý vydal rozhodnutie.
  4. Ak je počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje povinnosť Udržateľnosti), **Prijímateľovi** **na základe právoplatného rozsudku uložený trest** zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti spôsobujúci rozpor s podmienkami Výzvy**,** alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 17 až 19 zák. č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Poskytovateľ má právo mimoriadne ukončiť Projekt podľa článku 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 VP. Ak v čase nadobudnutia právoplatnosti rozsudku podľa prvej vety už bol NFP alebo jeho časť Prijímateľovi vyplatený, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
  5. **NFP nemožno poskytnúť Prijímateľovi, ak je on, jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie**, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým bola voči danému subjektu stanovená medzinárodná sankcia, t. j. najmä na základe:

1. rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN, alebo
2. právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ alebo
3. na základe právnych predpisov SR.

Ak Prijímateľ alebo jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu bude počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje povinnosť Udržateľnosti) zaradený na zoznam medzinárodných sankcií, je Prijímateľ povinný o tejto skutočnosti Bezodkladne informovať Poskytovateľa.

Zaradenie Prijímateľa alebo jeho štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu na zoznam medzinárodných sankcií podľa prvej vety je skutočnosťou, v dôsledku ktorej je Poskytovateľ oprávnený mimoriadne ukončiť Projekt podľa článku 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 VP, v dôsledku čoho je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

článok 3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

* + 1. Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi **NFP najviac vo výške uvedenej v Prílohe č. 2** rozhodnutia. Výška Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, určenie podielu spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR a zdrojov Prijímateľa, ostatné skutočnosti týkajúce sa číselného vyjadrenia výdavkov Projektu, podrobnosti týkajúce sa rozpočtu Projektu, vrátane rozpočtu Partnerov Projektu, sú uvedené v Prílohe č. 2 a v Prílohe č. 3 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP.
    2. Prijímateľ vyhlasuje, že **zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých Neoprávnených výdavkov** na Realizáciu aktivít Projektu, ktoré vzniknú v priebehu Realizácie aktivít Projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa Projektu podľa rozhodnutia.
    3. **Výška NFP uvedená v Prílohe č. 2 rozhodnutia nesmie byť prekročená**. Výnimkou je odchýlka vo výške NFP maximálne 0,01 % z  výšky NFP uvedenej v Prílohe č. 2 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP z technických dôvodov na strane Poskytovateľa. Výška NFP na úhradu príslušnej časti Schválených oprávnených výdavkov závisí od splnenia pravidiel a podmienok uvedených v týchto VP, najmä podľa čl. 11 VP a osobitne závisí aj od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu.
    4. Poskytovateľ poskytne NFP Prijímateľovi a Prijímateľ je povinný použiť NFP výlučne na úhradu Oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu a za splnenia všetkých podmienok vyplývajúcich z:
  1. rozhodnutia (vrátane jeho príloh),
  2. všeobecne záväzných právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ,
  3. Právnych dokumentov,
  4. príslušnej Výzvy.
     1. Prijímateľ je výlučne zodpovedný za oprávnenosť výdavkov Projektu, ktoré si uplatňuje voči Poskytovateľovi, bez ohľadu na zapojenie iných subjektov do Projektu.
     2. Prijímateľ nie je oprávnený požadovať alebo prijať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na Realizáciu aktivít Projektu, na ktorú je poskytovaný NFP podľa tohto rozhodnutia a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. Porušenie uvedených povinností predstavuje porušenie povinností, za ktorých bol NFP poskytnutý a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
     3. Vzhľadom na charakter Aktivít, ktoré sú obsahom Projektu a v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku stanovenými vo Výzve, poskytnutie NFP podľa rozhodnutia **nepodlieha uplatňovaniu pravidiel štátnej pomoci.** Ak Prijímateľ zmení charakter Aktivít, alebo bude v rámci Projektu alebo v súvislosti s ním vykonávať akékoľvek úkony a/alebo činnosti, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na Projekt, je povinný vrátiť a/alebo vymôcť vrátenie tejto štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR alebo z Právnych aktov EÚ. Prijímateľ je súčasne povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v dôsledku porušenia povinnosti podľa druhej vety tohto odseku  podľa čl. 18 VP.

### ČLÁNOK 4 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

* 1. **Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu a Udržateľnosť Projektu** (ak sa na Projekt vzťahuje) v celom rozsahu za podmienok stanovených v rozhodnutí. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte.
  2. **Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby počas doby Realizácie Projektu a Obdobia udržateľnosti Projektu** (ak sa na Projekt vzťahuje) **nedošlo k Podstatnej zmene Projektu**. Porušenie uvedenej povinnosti Prijímateľom je porušením podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 v spojení s čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku vzniku Podstatnej zmeny Projektu. Ak vzhľadom na charakter zmeny nie je možné určiť uvedené obdobie, počas ktorého došlo k porušeniu podmienok v dôsledku Podstatnej zmeny Projektu, úmernosť k časovému hľadisku sa neaplikuje.
  3. **Podstatnou zmenou Projektu** **je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstarávaného alebo zhodnoteného v rámci Projektu, ktorý tvorí súčasť infraštruktúry**, ak k nemu dôjde počas Realizácie aktivít Projektu alebo v Období Udržateľnosti Projektu a budú splnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu vyplývajúce z definície Podstatnej zmeny Projektu uvedenej v čl. 1 ods. 4 VP v spojení s čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
  4. **Poskytovateľ a Prijímateľ sú povinní vzájomne si poskytovať všetku potrebnú súčinnosť**   
     na plnenie povinností podľa rozhodnutia.
  5. Prijímateľ je povinný **uzatvárať zmluvné vzťahy** v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu **s tretími stranami výhradne v písomnej forme**, ak Poskytovateľ neurčí inak v Právnom dokumente (osobitne v Usmernení k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, programové obdobie 2021-2027).
  6. **NFP sa poskytuje za predpokladu, že Prijímateľovi nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by negatívne ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP** podľa podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt. Ak uvedený predpoklad nie je pravdivý, Prijímateľ je to Bezodkladne povinný oznámiť Poskytovateľovi. V prípade opomenutia uvedenej povinnosti Prijímateľa, môže Poskytovateľ požadovať vrátenie NFP alebo jeho časti od Prijímateľa podľa čl. 18 VP.
  7. NFP sa poskytuje za predpokladu, že všetky **vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP**, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred vydaním rozhodnutia, **sú pravdivé a zostávajú účinné pri vydaní rozhodnutia v nezmenenej forme**. Ak uvedený predpoklad nie je pravdivý, Prijímateľ je to Bezodkladne povinný oznámiť Poskytovateľovi. Opomenutie uvedenej povinnosti Prijímateľa predstavuje porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

### ČLÁNOK 5 OSOBITNÉ DOJEDNANIA

1. Prijímateľ je povinný predkladať Žiadosti o platbu v zmysle termínov uvedených v časti 10 prílohy č. 2 rozhodnutia.
2. **Obdobie Udržateľnosti** Projektu je ... rokov.

**ČLÁNOK 6 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU**

* 1. Prijímateľ je povinný **zrealizovať schválený Projekt v súlade s rozhodnutím** a **ukončiť Realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas**.
  2. **Deň Začatia realizácie hlavných aktivít** Projektu je Prijímateľ povinný uviesť v **Hlásení o  realizácii aktivít Projektu**, ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi prostredníctvom ITMS **do 20 Dní od začatia prvej hlavnej Aktivity** Projektu. Ak Výzva umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase predchádzajúcom nadobudnutiu účinnosti rozhodnutia a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, je povinný informovať Poskytovateľa prostredníctvom IMTS (Hlásenie o realizácii aktivít Projektu) do 20 Dní odo dňa nadobudnutia účinnosti rozhodnutia.
  3. **Ak Prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť Poskytovateľovi Začatie realizácie hlavných aktivít** Projektu podľa ods. 2 tohto článku, za Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu sa považuje **kalendárny deň, ktorý vyplýva zo schválenia zmeny iniciovanej Prijímateľom** podľa čl. 15 ods. 7 VP týkajúcej sa zmeny termínu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal. **Ak k zmene termínu Začatia realizácie hlavných aktivít** Projektu na základe oznámenia zmeny podľa predchádzajúcej vety **nedošlo**, za takýto deň sa považuje **kalendárny deň uvedený v Prílohe č. 2 rozhodnutia ako plánovaný deň Začatia realizácie hlavných aktivít** Projektu (prvý kalendárny deň kalendárneho mesiaca), a to bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal.
  4. **Prijímateľ je oprávnený jednostranne pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu**, ak Realizácii hlavných aktivít Projektu **bráni Vyššia moc**, a to po dobu jej trvania. Čas trvania prípadu Vyššej moci, sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov  EÚ, t.j. do 31. decembra 2029. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí Vyššej moci zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 rozhodnutia (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 4 sa bude **primerane aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu Vyššej moci**.
  5. **Prijímateľ Bezodkladne** po vzniku prípadu Vyššej moci **písomne oznámi Poskytovateľovi** (spôsobom podľa čl. 19 VP) **pozastavenie Realizácie hlavných aktivít** Projektu spolu **s opisom toho, v čom spočíva prípad Vyššej moci**, ktorý nastal v Projekte. Prijímateľ v oznámení uvedie, či uplatňuje pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu odo dňa vzniku Vyššej moci, alebo odo dňa doručenia oznámenia podľa tohto odseku. **Ak Prijímateľ uvedie v oznámení pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu len niektoré hlavné Aktivity Projektu, pozastavenie sa týka len takto uvedených hlavných Aktivít Projektu; ak Prijímateľ v oznámení žiadne hlavné Aktivity neuvedie, pozastavenie sa týka celého Projektu.**
  6. **Poskytovateľ je oprávnený oznámenie Prijímateľa neakceptovať**, ak vyhodnotí, že skutočnosti oznámené Prijímateľom nezakladajú prípad Vyššej moci.
  7. **Ak Poskytovateľ nenamieta** voči vecnej podstate oznámenia o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodu Vyššej moci, **oznámi svoje stanovisko Prijímateľovi v písomnej forme** (spôsobom podľa čl. 19 VP) a v takom prípade sa uplatní režim vyplývajúci z oznámenia Prijímateľa o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodu Vyššej moci. Počas pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu nevznikajú Oprávnené výdavky, avšak počas tohto obdobia môže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli ešte počas doby Realizácie hlavných aktivít Projektu.
  8. **Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu po predchádzajúcom písomnom súhlase Poskytovateľa z akéhokoľvek dôvodu**. Súhlas Poskytovateľa môže mať formu akceptácie písomného návrhu predloženého Prijímateľom, pričom Poskytovateľ je oprávnený k takémuto návrhu doplniť v rámci akceptácie vlastné podmienky, ktoré sa pri pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu uplatnia v celom rozsahu. **Pre pozastavenie Realizácie hlavných aktivít** Projektu podľa tohto odseku **platí, že:**

1. čas trvania pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov  EÚ, t.j. do 31. decembra 2029,
2. začiatok ako aj koniec pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu vyplýva zo súhlasu / akceptácie pozastavenia Poskytovateľom,
3. počas pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu nevznikajú Oprávnené výdavky, avšak počas tohto obdobia môže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli ešte počas doby Realizácie hlavných aktivít Projektu.
   1. **Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie platieb z akýchkoľvek dôvodov**, je však povinný v oznámení o pozastavení poskytovania NFP tieto dôvody špecifikovať. Pozastavenie poskytovania NFP nadobúda účinky doručením písomného oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi, komunikácia Strán prebieha podľa čl. 19 VP. **Pre pozastavenie poskytovania NFP** podľa tohto odseku **platí, že:**
4. ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne Aktivity, ktorých sa pozastavenie poskytovania NFP týka, dôjde k automatickému pozastaveniu Realizácie aktivít Projektu ako celku, v dôsledku čoho počas trvania pozastavenia poskytovania NFP nevznikajú Oprávnené výdavky v Projekte,
5. počas trvania pozastavenia poskytovania NFP nemôže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli pred účinkami pozastavenia poskytovania NFP,
6. začiatok ako aj koniec pozastavenia poskytovania NFP vyplýva z písomného oznámenia Poskytovateľa,
7. čas trvania pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu, sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov  EÚ, t.j. do 31. decembra 2029.

### ČLÁNOK 7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

* 1. Ak Prijímateľ zabezpečuje od hospodárskych subjektov dodávku služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu, je povinný postupovať podľa **zákona o VO** a Právnych dokumentov, osobitne podľa **Usmernenia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, programové obdobie 2021-2027**. Prijímateľ je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, vrátane zákazu konfliktu záujmov, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality, účinnosti a účelnosti a zabezpečiť ich dodržiavanie zo strany všetkých hospodárskych subjektov zúčastnených na Projekte.
  2. Prijímateľ je povinný **zaslať kompletnú** **dokumentáciu z Verejného obstarávania** na kontrolu Poskytovateľovi **prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému**. Prijímateľ je povinný dokumentáciu podľa prvej vety predložiť Poskytovateľovi v čase a vo forme určenej v zákone o VO a v Právnych dokumentoch (napr. v Usmernení k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, programové obdobie 2021-2027).
  3. Kontrolu Verejného obstarávania z hľadiska jeho súladu so zákonom o VO a/alebo Právnymi dokumentami vykonáva Poskytovateľ, ktorý pri výkone kontroly Verejného obstarávania podľa tohto odseku postupuje podľa zákona o VO a Právnych dokumentov.
  4. Výkonom kontroly Verejného obstarávania podľa tohto článku nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť Prijímateľa za vykonanie VO pri dodržaní právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ, rozhodnutia, Právnych dokumentov a základných princípov VO. Prijímateľ berie na vedomie, že **Poskytovateľ je oprávnený na vykonanie opätovnej kontroly/kontrol**.
  5. **Poskytovateľ**  podľa výsledku kontroly vykonanej po uzavretí zmluvy s Dodávateľom **môže**:

1. **pripustiť výdavky** vzniknuté z VO **do financovania** **v plnej výške**,
2. **nepripustiť výdavky** vzniknuté z VO **do financovania** **v celej výške, resp. vyzvať Prijímateľa na opakovanie procesu VO**,
3. udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z VO pred pripustením časti výdavkov do financovania (**ex ante finančná oprava**),
4. udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z VO po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (**ex post finančná oprava**); Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP; ustanovenie tohto písmena sa nepoužije v prípade obstarávania mimo postupov podľa zákona o VO,
5. udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania realizovaného mimo postupov podľa zákona o VO po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (**ex post finančná oprava**) zaslaním žiadosti o vrátenie NFP alebo jeho časti.
   1. **Ak Prijímateľ**:
6. predloží na kontrolu VO po uzavretí zmluvy s Dodávateľom, ktoré malo byť, avšak nebolo predmetom obligatórnej predbežnej kontroly podľa zákona o VO,
7. predloží na kontrolu po uzavretí zmluvy s Dodávateľom VO vyhlásené v rozpore so závermi uvedenými v oznámení z predbežnej kontroly podľa zákona o VO,
8. predloží v ŽoP výdavky z VO, ktoré nebolo predmetom obligatórnej kontroly podľa zákona o VO,
9. predloží v ŽoP výdavky z dodatku k existujúcej zmluve medzi Prijímateľom a Dodávateľom ako výsledku VO, ktorý nebol predmetom obligatórnej kontroly podľa zákona o VO,

uvedené sa považuje za **porušenie podmienok pre poskytnutie platieb** (predfinancovanie, zálohové platby, priebežné platby/refundácia).

* 1. Prijímateľ zabezpečí, aby súčasťou záväzkového vzťahu s každým Dodávateľom bola **povinnosť Dodávateľa/Subdodávateľa strpieť výkon kontroly/auditu** súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami počas Realizácie Projektu ako aj po jej skončení v Období Udržateľnosti Projektu, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. V špecifických prípadoch, pokiaľ výsledok VO nie je formálne zachytený ani písomným zmluvným vzťahom, ani objednávkou, ale iným spôsobom (napr. pokladničným blokom, príjmovým dokladom a pod.), ktorý jednoznačne a hodnoverne preukazuje formálne, príp. aj vecné naplnenie výsledku VO, tento doklad pre potreby kontroly VO nahrádza písomný zmluvný vzťah. V takom prípade nie je povinnosťou prijímateľa zaznamenať povinnosť strpieť výkon kontroly a auditu.
  2. Prijímateľ je povinný v rámci VO zabezpečiť **dodržanie pravidiel hospodárskej súťaže a zdržať sa protiprávneho konania pri výbere Dodávateľa**. Prijímateľ je v procese VO povinný postupovať s odbornou starostlivosťou za účelom preverenia, či v rámci VO nedošlo k porušeniu pravidiel čestnej hospodárskej súťaže alebo inému protiprávnemu konaniu, pričom je v prípade opomenutia uvedenej povinnosti plne zodpovedný za následky spojené s identifikovaním týchto skutočností zo strany Poskytovateľa alebo iných orgánov oprávnených na výkon kontroly a auditu.
  3. Vo veci určenia **Ex ante finančnej opravy** a súčasného pripustenia kontrolovaného VO do financovania postupuje Poskytovateľ podľa Právnych dokumentov a podľa Prílohy č. 4 k rozhodnutiu. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO môžu byť pripustené do financovania len **za podmienky zníženia Oprávnených výdavkov** vo výške určenej Ex ante finančnej opravy. V prípade uzatvoreného dodatku k existujúcej zmluve medzi Prijímateľom a Dodávateľom sa ustanovenie týkajúce sa pripustenia súvisiacich výdavkov do financovania a Ex ante finančnej opravy uvedené v tomto odseku použijú primerane.
  4. **Zoznam porušení pravidiel a postupov VO**, spolu s určením percentuálnej sadzby finančnej opravy prislúchajúcej konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje Poskytovateľ pri určení finančnej opravy a Ex ante finančnej opravy, tvorí Prílohu č. 4 rozhodnutia.
  5. Ak akýkoľvek kontrolný alebo auditný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje **Nezrovnalosť** vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré Prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, Prijímateľ je povinný takto vyčíslený NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených Poskytovateľom.
  6. **Na postupy zadávania zákaziek uskutočnené pre Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania sa ustanovenia tohto článku nevzťahujú.**

### ČLÁNOK 8 POVINNOSTI SPOJENÉ S MONITOROVANÍM PROJEKTU A POSKYTOVANÍM INFORMÁCIÍ

* 1. Prijímateľ je povinný počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy Projektu vo formáte určenom Poskytovateľom, a to:

1. monitorovaciu správu Projektu počas Realizácie aktivít Projektu (s príznakom ,,**výročná**“)
2. monitorovaciu správu Projektu pri Ukončení realizácie aktivít Projektu (s príznakom ,,**záverečná**“),
3. monitorovaciu správu Projektu počas Realizácie aktivít Projektu (s príznakom „**mimoriadna**“), ak to určí Poskytovateľ.
   1. Prijímateľ je povinný počas Realizácie aktivít Projektu **predložiť** Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom ,,**výročná**“) **do 31. októbra každého roka za obdobie od 1. októbra roka n-1 do 30. septembra roka n.**

**Ak rozhodnutie nadobudne účinnosť neskôr ako 1. októbra roku n**, prvá monitorovacia správa Projektu (s príznakom ,,výročná“) obsahuje údaje za obdobie **od nadobudnutia účinnosti rozhodnutia** alebo, v prípade ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, **do 30. septembra roku n + 1** (ak súčasne došlo k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu).

* 1. Prijímateľ je povinný predložiť za monitorované obdobie, ktoré sa týka roku, v ktorom bola ukončená Realizácia aktivít Projektu, iba monitorovaciu správu s príznakom „záverečná“, t. j. monitorovaciu správu s príznakom „výročná“ Prijímateľ už nepredkladá.
  2. Prijímateľ je povinný **do 30 dní od ukončenia Realizácie aktivít Projektu**, najneskôr však spolu so Žiadosťou o platbu s príznakom „záverečná“, predložiť Poskytovateľovi **monitorovaciu správu** Projektu (s príznakom ,,**záverečná**“). Poskytovateľ je oprávnený umožniť predloženie monitorovacej správy projektu (s príznakom „záverečná“) **aj v inom termíne, najneskôr však spolu s podaním Žiadosti o platbu (s príznakom „záverečná“)**. Monitorované obdobie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „záverečná“) je obdobie od účinnosti rozhodnutia alebo ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do Ukončenia realizácie aktivít projektu. Ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu ako aj k ukončeniu Realizácie aktivít Projektu došlo pred účinnosťou rozhodnutia, Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom „záverečná“) za toto obdobie do 30 dní od nadobudnutia účinnosti rozhodnutia alebo v inom termíne určenom Poskytovateľom.
  3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi **informácie o Merateľných ukazovateľoch** Projektu **a Iných údajoch (Dátach Projektu)** v rozsahu a termíne určenom Poskytovateľom. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS **informovať** Poskytovateľa **o kalendárnom dni Ukončenia realizácie hlavných aktivít** Projektu a kalendárnom dni ukončenia podporných Aktivít Projektu (ak relevantné). Prijímateľ je povinný prostredníctvom ITMS poskytovať údaje o Vecne zapojených osobách/Účastníkoch projektu v rozsahu a termínoch určených Poskytovateľom. Na žiadosť Poskytovateľa je Prijímateľ povinný Bezodkladne alebo v inom termíne určenom Poskytovateľom predložiť aj iné informácie, Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s Realizáciou Projektu, účelom Projektu, s činnosťami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo predkladania monitorovacích správ Projektu alebo poskytovania informácií o Merateľných ukazovateľoch Projektu a Iných údajoch (Dátach Projektu) podľa prvej vety tohto odseku.
  4. Prijímateľ je zodpovedný za **presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií** poskytovaných Poskytovateľovi. Monitorovacie správy Projektu podliehajú výkonu kontroly Poskytovateľom.
  5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa **správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec** rozsahu stanovenom v ods. 1 písm. a) až c) tohto článku a Prijímateľ je povinný v lehotách stanovených Poskytovateľom tieto správy a informácie poskytnúť.
  6. Prijímateľ je povinný **informovať** Poskytovateľa **o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác**, ktoré boli dodané/poskytnuté alebo vykonané po uhradení Preddavkovej platby Prijímateľom Dodávateľovi, a to zaslaním zúčtovacej faktúry a prípadne ďalšej podpornej dokumentácie. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác **Bezodkladne** po ich dodaní, poskytnutí alebo vykonaní, nie však neskôr ako v lehote určenej Poskytovateľom.

### Článok 9 INFORMOVANIE A VIDITEĽNOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia **informovať verejnosť** o príspevku, ktorý na základe rozhodnutia získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a viditeľnosti uvedených v tomto článku, v ostatných ustanoveniach VP a v Právnych dokumentoch.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky opatrenia v oblasti informovania a viditeľnosti zamerané na verejnosť obsahovali nasledujúce informácie:
   1. **znak Európskej únie** v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
   2. **povinný text „Financovaný Európskou úniou“ alebo „Spolufinancovaný Európskou úniou**“.
3. Ak má Prijímateľ zriadené **webové sídlo a/alebo sociálne médiá**, je povinný počas Realizácie aktivít Projektu a Udržateľnosti Projektu uverejniť na svojom webovom sídle a/alebo na sociálnych médiách krátky opis Projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov Projektu. Rozsah informácie zverejnenej na webovom sídle Prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného NFP a musí zdôrazňovať finančnú podporu z Európskej únie.
4. Prijímateľ je povinný v prípade Projektu, ktorého Celkové oprávnené výdavky presahujú **10 000 000 EUR**, zorganizovať **informačné podujatie alebo** v náležitom prípade **komunikačnú aktivitu** a včas zapojiť zástupcov Európskej komisie a Poskytovateľa. Ak Prijímateľ nesplní svoje povinnosti podľa predchádzajúcej vety ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu poskytne Poskytovateľ, uplatní sa sankcia podľa článku 50 ods. 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť v prípade Projektu, ktorého **celkové náklady presahujú 100 000 EUR** a ktorý zahŕňa **hmotné investície**, inštaláciu **trvalej tabule alebo pútača** viditeľné verejnosti, a to odo dňa začatia Realizácie aktivít Projektu alebo po inštalácii zakúpených zariadení, ak k začatiu Realizácie aktivít Projektu došlo až po nadobudnutí účinnosti rozhodnutia, alebo ku dňu nadobudnutia účinnosti rozhodnutia, ak k začatiu Realizácie aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, ak Poskytovateľ nestanoví neskorší čas plnenia uvedenej povinnosti (k určitému dátumu alebo formou lehoty).
6. Ak sa na Projekt **nevzťahuje ods. 5 tohto článku, Prijímateľ vystaví** po začatí Realizácie aktivít Projektu na mieste dobre viditeľnom verejnosťou **plagát vo veľkosti minimálne A3 alebo elektronické zobrazovacie zariadenie** s informáciami o Projekte a podpore z Fondov EÚ.
7. Prijímateľ je povinný uviesť na pútači, na stálej tabuli a plagátoch informácie uvedené v ods. 2 tohto článku, pričom na vytvorenie podkladov pre výrobu pútačov, tabúľ a plagátov môže použiť online dostupný nástroj vytvorený Európskou komisiou - online generátor publicity.
8. V prípade **veľmi malých reklamných predmetov**, pri ktorých je z technicky objektívnych dôvodov nevyhnutné, aby výška znaku EÚ bola menšia ako 1 cm sa ustanovenie ods. 2 písm. b) tohto článku nepoužije. V tomto prípade je prijímateľ povinný umiestniť iba znak Európskej únie, pričom minimálna veľkosť znaku EÚ je 5 mm na výšku.
9. Prijímateľ je povinný uvádzať **vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu**, ktoré sa týkajú Realizácie aktivít Projektu a sú určené pre verejnosť alebo Vecne zapojené osoby/ Účastníkov Projektu vrátane Cieľovej skupiny AMIF/ Cieľových skupín AMIF, **vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných Aktivitách** Projektu informácie uvedené v ods. 2 tohto článku. Účtovné a obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať v zmysle ods. 2 tohto článku.
10. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a viditeľnosti v Príručke pre prijímateľa.
11. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a viditeľnosti obsiahnutý v Príručke pre prijímateľa.

### ČLÁNOK 10 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že počas Realizácie Projektu a Obdobia Udržateľnosti Projektu:
   * 1. budú nehnuteľnosti, v súvislosti s ktorými sa Projekt realizuje, spĺňať vo Výzve stanovené podmienky z hľadiska vlastníckych alebo iných práv vzťahujúcich sa na **právny vzťah Prijímateľa k nehnuteľnostiam**, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými sa Projekt realizuje podľa podmienok uvedených vo Výzve (ďalej ako „**Nehnuteľnosti na realizáciu Projektu**“). Z právneho vzťahu Prijímateľa k Nehnuteľnostiam na realizáciu Projektu musí byť zrejmé, že Prijímateľ je oprávnený Nehnuteľnosti na realizáciu Projektu **nerušene a plnohodnotne užívať** počas Realizácie Projektu a počas Obdobia Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje). Môže pritom dôjsť aj ku kombinácii rôznych právnych titulov, ktoré toto právo Prijímateľa zakladajú a ktoré sa môžu navzájom meniť pri dodržaní všetkých podmienok stanovených Výzvou počas Realizácie Projektu a Obdobia Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje);
     2. **Predmet Projektu, jeho časti a iné veci, práva alebo iné majetkové hodnoty**, ktoré obstaral alebo zhodnotil v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti (ďalej len „**Majetok nadobudnutý z NFP**“):
        1. bude používať výlučne **pri výkone vlastnej činnosti**, v súvislosti s Projektom, na ktorý bol NFP poskytnutý, s výnimkou prípadov, kedy pre zabezpečenie a udržanie cieľa Projektu je vhodné alebo potrebné prenechanie do iného druhu užívania, správy alebo prevádzkovania Majetku nadobudnutého z NFP tretej osobe podľa Schválenej žiadosti o NFP alebo podľa Výzvy alebo takéto prenechanie prevádzkovania nebráni dosiahnutiu a udržaniu cieľa Projektu,
        2. **ak to jeho povaha dovoľuje, zaradí ho do svojho majetku** pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na Prijímateľa podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. Zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovujú iný postup pri aplikácii výnimiek podľa bodu (i) vyššie, a zostane v jeho majetku,
        3. nadobudne od tretích osôb **na základe trhových podmienok pri využití postupov a podmienok obstarávania** uvedených v čl. 7 VP,
        4. ak to určí Poskytovateľ, **Prijímateľ označí** jednotlivé hnuteľné veci, ktoré tvoria Majetok nadobudnutý z NFP, **spôsobom určeným Poskytovateľom** tak, aby nemohli byť zamenené s inou vecou od ich nadobudnutia počas Realizácie Projektu a Obdobia Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje); uvedená podmienka sa nedotýka povinností Prijímateľa v súvislosti s predmetom úpravy podľa čl. 9 VP,
        5. bude nadobúdať, ak ide o nehmotný Majetok nadobudnutý z NFP, ktorý je predmetom **duševného vlastníctva** (napr. autorského práva,  práva ku know-how a iných osobitných druhov práv k nehmotným statkom, k nakladaniu s ktorými sa vyžaduje právny titul) (ďalej aj ako „**Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva**“), na základe písomného zmluvného vzťahu, vrátane rámcovej dohody, z obsahu ktorých musí vyplývať splnenie nasledovných podmienok:
2. Ak Prijímateľ nadobudne Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, na základe zmluvy, ktorej účelom/predmetom je aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia diela alebo iného Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, pre Projekt, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú právne predpisy SR kogentnej povahy, **použiť dielo alebo vykonávať práva** viažuce sa k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, v súvislosti s Projektom na základe vecne, miestne a časovo neobmedzenej, výhradnej, trvalej, **bez osobitného súhlasu Dodávateľa a/alebo autora** prevoditeľnej, v písomnej forme vyjadrenej licencie (súhlasu), ktorej (ktorého) obsahom nebudú žiadne obmedzenia Prijímateľa pri používaní diela alebo pri vykonávaní iného práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, ktoré by vyžadovali dodatočný alebo osobitný súhlas Dodávateľa a/alebo autora na uplatňovanie práv k dielu alebo dodatočný alebo osobitný súhlas majiteľa práva na vykonávanie iného práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, v dôsledku čoho bude Prijímateľ oprávnený všetky práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spájať, spracovať, adaptovať, uviesť na verejnosti, ďalej vyvíjať a chrániť a nakladať s nimi na ľubovoľný účel (vrátane tých spôsobov použitia Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, ktoré nad rámec účelu zmluvného vzťahu s Dodávateľom súvisia s dosiahnutím alebo udržaním cieľa Projektu podľa čl. 2 VP), prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej osobe, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a bezpodmienečne tak, aby Prijímateľovi nevznikali v tejto súvislosti dodatočné náklady z dôvodu výkonu jeho práv týkajúcich sa Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva. V zmluve s Dodávateľom je Prijímateľ povinný zabezpečiť, že práva a povinnosti z udelenej licencie prechádzajú na právneho nástupcu Prijímateľa.
3. V zmluve podľa bodu A. budú zahrnuté ustanovenia o možnosti zverejnenia/uvádzania autorov, výrobcov a subdodávateľov Dodávateľa.
4. Ak Prijímateľ nadobudne Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, na základe zmluvy, ktorej predmetom je dodávka existujúceho diela alebo iného existujúceho práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, pre Projekt, ktoré **nebolo zhotovené podľa požiadaviek Prijímateľa a ktoré sa v rovnakej alebo obdobnej podobe ponúka aj iným osobám, Prijímateľ** ako nadobúdateľ **musí byť oprávnený** v rozsahu, v akom to nevylučujú právne predpisy SR kogentnej povahy, **použiť dielo alebo vykonávať práva k Majetku**, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, tak, aby mohol Realizovať Projekt, cieľ Projektu a zabezpečiť Udržateľnosť Projektu bez obmedzení a **bez toho, aby vznikali dodatočné náklady** vzťahujúce sa k prevádzke majetku z dôvodu výkonu práv k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, alebo z dôvodu iného používania Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva. Za účelom dodržania podmienok uvedených v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný využiť všetky možnosti, ktoré mu umožňujú právne predpisy SR, vrátane úpravy udelenia licencie analogicky podľa bodu A, pri zohľadnení štandardných licenčných podmienok vzťahujúcich sa na dodávaný Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva.
5. **Majetok nadobudnutý z NFP nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa** počas Realizácie Projektu a počas Obdobia Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje):
   1. **prevedený na tretiu osobu**,
   2. **prenajatý tretej osobe** alebo prenechaný do iného druhu užívania, resp. spôsobu používania tretej osobe, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z ods. 1 písm. b) bod (i) tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z Výzvy,
      1. **zaťažený** akýmkoľvek **právom tretej osoby**, okrem prípadu, ak podľa Poskytovateľa nemá vplyv na dosiahnutie a udržanie cieľa Projektu podľa čl. 2 VP a nie je v rozpore s Výzvou.
6. **Prijímateľ je povinný akúkoľvek dispozíciu s Majetkom nadobudnutým z NFP vykonať až po udelení predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa**, a to aj v prípadoch, na ktoré sa vzťahujú výnimky uvedené v ods. 1 a 2 tohto článku, alebo vo vzťahu k takým úkonom, o ktorých sa Prijímateľ domnieva, že sa na nich nevzťahujú ods. 1 a 2 tohto článku. O súhlas podľa tohto odseku žiada Prijímateľ Poskytovateľa, pričom súčasťou žiadosti je dôsledné vecné **odôvodnenie** splnenia podmienok na udelenie súhlasu, inak Poskytovateľ súhlas nevydá.
7. **Porušenie povinnosti** Prijímateľa podľa ods. 1 písm. b) bod (i) a (ii) a podľa ods. 2 tohto článku **môže** v závislosti od rozsahu porušenia a druhu Majetku nadobudnutého z NFP, ku ktorému sa porušenie povinnosti viaže, **predstavovať Podstatnú zmenu Projektu**, s ohľadom na jej definíciu uvedenú v čl. 1 ods. 4 VP.
8. Pri dodržaní podmienok uvedených v ods. 1 až 3 tohto článku Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že scudzenie, prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie Majetku nadobudnutého z NFP za iných ako trhových podmienok môže zakladať štátnu pomoc podľa čl. 107 a nasl. Zmluvy o fungovaní EÚ, príslušných právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, v dôsledku čoho bude Prijímateľ povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie takto poskytnutej štátnej pomoci spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z uvedených právnych predpisov SR alebo z Právnych aktov EÚ. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť dotknutú konaním alebo opomenutím Prijímateľa uvedeným v prvej vete tohto odseku v súlade s čl. 18 VP.
9. **Prijímateľ je povinný využívať alebo zabezpečiť využívanie výhradnej licencie** podľa ods. 1 písm. b) bod (v) bod A. tohto článku tak, aby Dodávateľovi alebo autorovi diela nevzniklo právo odstúpiť od licenčnej zmluvy.
10. **Prijímateľ je povinný poskytnúť** Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ **všetku dokumentáciu vytvorenú pri alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu**, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace s Projektom pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, alebo obchodného tajomstva.
11. **Porušenie povinností Prijímateľa uvedených v tomto článku** alebo vykonanie právneho úkonu v súvislosti s Majetkom nadobudnutým z NFP bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa podľa ods. 3 tohto článku, predstavuje porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

### ČLÁNOK 11 OPRÁVNENÉ Výdavky

* 1. Oprávnenými výdavkami sú všetky **výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu** tak, ako je uvedený v článku 2 VP a v Prílohe č. 2 rozhodnutia a ktoré spĺňajú podmienky stanovené v Právnom dokumente Poskytovateľa (Príručka k oprávnenosti výdavkov programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí na roky 2021-2027).

**ČLÁNOK 12 SPOLOČNÉ USTANOVENIA K ÚČTOM PRIJÍMATEĽA A PLATBÁM**

1. Podrobnosti týkajúce sa účtu Prijímateľa možnosti a podmienky využitia iných účtov, zapojenie zriaďovateľov do finančných tokov a iné stanovuje Príloha č. 2 rozhodnutia.
2. **Ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia**, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, alebo jeho časti (ďalej aj „**platba**“) Prijímateľovi rozpočtovým opatrením podľa zákona o rozpočtových pravidlách prostredníctvom úpravy limitov výdavkov viazaním výdavkov v rozpočte Poskytovateľa a navýšením limitov výdavkov Prijímateľa. **V ostatných prípadoch** Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby **Prijímateľovi bezhotovostne na účet vedený v mene EUR** (ďalej len „**účet Prijímateľa**“). Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 rozhodnutia (Predmet podpory). Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do Finančného ukončenia Projektu. **Ak je Prijímateľom iná osoba než štátna rozpočtová organizácia a Partnerom je štátna rozpočtová organizácia**, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby Prijímateľovi, ktorý následne Partnerovi prevedie NFP určené na výdavky Partnera. Partner v tomto prípade prijme tieto finančné prostriedky na svoj samostatný účet.
3. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne **na základe Žiadosti o platbu** predloženej Prijímateľom po nadobudnutí účinnosti rozhodnutia. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb pre jednotlivé spôsoby financovania (predfinancovanie, zálohová platba, priebežná platba/refundácia alebo ich kombinácia) sú upravené v Prílohe č. 2 rozhodnutia.

Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 11 VP. Prijímateľ zodpovedá za **pravosť, správnosť a kompletnosť údajov** uvedených v Žiadosti o platbu.

1. Ak Žiadosť o platbu obsahuje výdavky, vo vzťahu ku ktorým **Poskytovateľ nedisponuje všetkými relevantnými podkladmi** pre to, aby mohol Žiadosť o platbu **schváliť alebo existuje podozrenie na Nezrovnalosť** vo vzťahu k výdavkom predloženým v Žiadosti o platbu, **Poskytovateľ je** podľa čl. 74 nariadenia o spoločných ustanoveniach alebo podľa § 10 ods. 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ **oprávnený pozastaviť schvaľovanie dotknutých výdavkov**.
2. Platba sa považuje za zrealizovanú dňom úpravy rozpočtu formou rozpočtového opatrenia, resp. dňom pripísania na účet Prijímateľa.
3. Lehoty v rámci systému **predfinancovania** sa stanovujú nasledovne:
   1. Poskytovateľ poskytne platbu Prijímateľovi spravidla do 20 dní od prijatia Žiadosti o platbu od Prijímateľa, formou rozpočtového opatrenia,
   2. Prijímateľ je povinný celú jej výšku zúčtovať predložením Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi do 20 dní po vykonaní úpravy rozpočtu formou rozpočtového opatrenia u Prijímateľa.
4. Lehoty v rámci systému **zálohových platieb** sa stanovujú nasledovne:
   1. Poskytovateľ poskytne platbu Prijímateľovi v termínoch a vo výške určených v Prílohe č. 2 rozhodnutia,
   2. po poskytnutí zálohovej platby je Prijímateľ povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovávať predkladaním Žiadostí o platbu (zúčtovaní zálohových platieb) v zmysle Prílohy č. 2 rozhodnutia,
   3. prijímateľ je povinný vrátiť (na účet určený Poskytovateľom) nezúčtovaný rozdiel poskytnutých zálohových platieb podľa podmienok definovaných v príslušnom Právnom dokumente, a to najneskôr do 10 dní od prijatia oznámenia o schválení Žiadosti o platbu s príznakom záverečná.
5. Lehoty v rámci systému **priebežnej platby (refundácie)**:

Poskytovateľ poskytne platbu Prijímateľovi do 80 kalendárnych dní od prijatia Žiadosti o platbu od Prijímateľa. Poskytovateľ pošle platbu na bankový účet Prijímateľa.

1. Ak dôjde k vyplateniu platby na základe **nepravdivých alebo nesprávnych údajov, resp. nepravých dokumentov**, Prijímateľ je povinný vrátiť takto vyplatené prostriedky Bezodkladne odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel v súlade s čl. 18 VP.

**ČLÁNOK 13 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE**

1. **Prijímateľ je povinný účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa  Projektu** v súlade s § 38 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. **Ak Prijímateľ nie je účtovnou jednotkou** podľa zákona o účtovníctve, zaväzuje sa viesť evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov týkajúcich sa  Projektu podľa § 38 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.
2. Záznamy v účtovníctve alebo evidencii Prijímateľa musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
3. Prijímateľ je povinný **uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu alebo evidenciu** podľa § 38 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ a inú Dokumentáciu týkajúcu sa Projektu podľa zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 20 VP.

### ČLÁNOK 14 KONTROLA/ AUDIT

1. **Osoby oprávnené na výkon kontroly/auditu** sú najmä:
   1. **Poskytovateľ** (riadiaci orgán, ktorý vykonáva aj úlohy platobného orgánu) a ním poverené osoby,
   2. **útvar vnútorného auditu Poskytovateľa** a ním poverené osoby,
   3. **Najvyšší kontrolný úrad SR** a ním poverené osoby,
   4. **Orgán auditu** podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a orgánom auditupoverené osoby,
   5. splnomocnení zástupcovia **Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov**,
   6. **Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ** podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ**, Európsky úrad pre boj proti podvodom,**
   7. **Úrad pre verejné obstarávanie,**
   8. **Osoby prizvané** orgánmi uvedenými v písm. a) až g) podľa príslušných právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ.
2. Kontrolou/auditom Projektu sa rozumie súhrn činností osôb oprávnených na výkon kontroly/auditu a nimi prizvaných osôb, ktorými sa overuje plnenie podmienok poskytnutia NFP podľa rozhodnutia, súlad nárokovaných finančných prostriedkov a ostatných údajov predložených zo strany Prijímateľa a súvisiacej dokumentácie s právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti použitia poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku Realizácie aktivít Projektu, vrátane dosiahnutých hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu a ďalšie povinnosti stanovené Prijímateľovi v rozhodnutí. Kontrola/audit Projektu sú vykonávané **podľa zákona o finančnej kontrole a audite**, a to formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby, prípadne aj finančnej  kontroly na mieste, v prípade auditu formou vládneho auditu. Kontrola súladu Projektu s pravidlami a postupmi Verejného obstarávania sa vykonáva **podľa zákona o VO**; ak sa vzhľadom na charakter zákazky Zákon o VO neuplatní, kontrola sa vykonáva podľa aplikovateľného právneho základu vyplývajúceho z právnych predpisov SR a/alebo Právnych aktov EÚ a/alebo Právnych dokumentov.
3. **Prijímateľ je povinný umožniť výkon kontroly/auditu** zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu podľa príslušných právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevkoch z fondov EÚ, zákona o finančnej kontrole a audite a podľa rozhodnutia. Prijímateľ je povinný počas výkonu kontroly/auditu zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu.
4. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu **vykonať kontrolu/audit** u Prijímateľa **kedykoľvek počas Realizácie Projektu** **ako aj po jej skončení v Období Udržateľnosti Projektu**. Poskytovateľ je oprávnený prerušiť plynutie lehôt vo vzťahu k výkonu kontroly Žiadosti o platbu formou administratívnej finančnej kontroly pred jej uhradením/zúčtovaním v prípadoch stanovených v čl. 74 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
5. **Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o začatí akejkoľvek kontroly/auditu** osobami podľa ods. 1 písm. c) až h) tohto článku a súčasne zaslať Poskytovateľovi na vedomie návrh správy z kontroly/správu z kontroly alebo iný relevantný výsledný dokument z vykonanej kontroly/auditu/vyšetrovania/konania týchto osôb. **Poskytovateľ má právo pristúpiť k postupu Prebiehajúceho skúmania**. Prijímateľ je povinný prijať opatrenia  na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku zistených kontrolou/auditom v zmysle čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly/ /čiastkovej správy z auditu/správy z auditu v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditu. Prijímateľ je  povinný zaslať príslušnej oprávnenej osobe na výkon kontroly/auditu v danom prípade a vždy aj Poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu, písomný zoznam opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „**písomný zoznam prijatých opatrení**”) v lehote uvedenej v čiastkovej správe z kontroly/správe z kontroly/čiastkovej správe z auditu/správe z auditu a na výzvu Poskytovateľa/iných oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu predložiť Dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení. Prijímateľ je zároveň povinný prepracovať a predložiť v lehote určenej oprávnenou osobou na výkon kontroly/auditu prepracovaný písomný zoznam prijatých opatrení, ak oprávnená osoba vyžadovala jeho prepracovanie a predloženie.
6. Právo osôb uvedených v ods. 1 tohto článku na vykonanie kontroly/auditu Projektu nie je obmedzené žiadnym ustanovením rozhodnutia. Prijímateľ berie na vedomie, že vykonaním kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb nie je dotknuté právo Poskytovateľa alebo iných osôb uvedených v ods. 1 tohto článku na **vykonanie opätovnej kontroly/auditu tých istých skutočností**, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly/auditu, počas Realizácie Projektu ako aj po jej skončení v Období Udržateľnosti Projektu. Pri vykonávaní kontroly/auditu sú Poskytovateľ alebo iné osoby uvedené v ods. 1 tohto článku viazané iba platnými právnymi predpismi a rozhodnutím, nie však závermi predchádzajúcich kontrol/auditov. Tým nie sú nijako dotknuté povinnosti Prijímateľa (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť prijaté opatrenia) vyplývajúce z predchádzajúcich kontrol/auditov. Povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, ak táto povinnosť vyplynie z výsledku vykonanej kontroly/auditu kedykoľvek počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia, nie je dotknutá výsledkom predchádzajúcej kontroly/auditu.

### ČLÁNOK 15 ZMENA PRÁV A POVINNOSTÍ STRÁN

1. **Na zmenu vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia** sa vzťahuje režim uvedený v tomto článku VP na právnom základe bodu 5. rozhodnutia, druhá veta. Celý režim zmien je úzko naviazaný na základnú podmienku pre uplatnenie rozhodnutia spočívajúcu v tom, že Prijímateľ a Poskytovateľ sú tou istou osobou. Vzhľadom na to, že sa upravuje režim zmeny práv a povinností Prijímateľa a Poskytovateľa v súvislosti s realizáciou Projektu, zmenami podľa tohto článku nie je v nadväznosti na bod 5. rozhodnutia dotknuté samotné rozhodnutie, ale iba jeho prílohy, ktoré obsahujú práva a povinnosti Strán vo vzťahu k Realizácii aktivít Projektu a Udržateľnosti Projektu (ak sa na Projekt vzťahuje).
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky skutočnosti, ktoré z jeho hľadiska predstavujú zmenu VP v súvislosti s realizáciou Projektu, ako aj zmenu v ďalších prílohách tohto rozhodnutia (ďalej ako „**zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia**“), osobitne tie zmeny, ktoré majú negatívny vplyv  na Realizáciu aktivít Projektu alebo dosiahnutie/udržanie cieľa Projektu podľa čl. 2 VP, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností Prijímateľa z rozhodnutia vo vzťahu k cieľu Projektu podľa čl. 2 VP.

**Súčasne je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Prijímateľa poskytnutie vysvetlení, informácií, Dokumentácie alebo iného druhu** **súčinnosti**, ktoré odôvodnene považuje za potrebné pre preskúmanie akejkoľvek záležitosti súvisiacej s Projektom.

1. Právo posúdiť zmenu v právach a povinnostiach Strán vyplývajúcich z VP a následne, v prípade súhlasu so zmenou, povinnosť premietnuť túto zmenu do VP a/alebo do ďalších príloh rozhodnutia o NFP, patrí Poskytovateľovi.
2. Upravuje sa režim dovolených zmien vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa jednotlivých typov zmien nasledovne:
3. formálna zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia (ďalej aj ako „**formálna zmena**“),
4. zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia iniciovaná Prijímateľom (ďalej aj ako „**zmena iniciovaná Prijímateľom**“),
5. zmena obsahu vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa výsledku postupu podľa osobitného predpisu (ďalej aj ako „**technická zmena**“),
6. zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia iniciovaná Poskytovateľom – ide predovšetkým o aktualizačné zmeny (ďalej aj ako „**zmena iniciovaná Poskytovateľom**).
7. Zmenu, ktorá má charakter **Podstatnej zmeny** Projektu, **nie je možné schváliť**. Projekt, ktorý je zaťažený Podstatnou zmenou Projektu (definovanou v čl. 1 ods. 4 VP), nie je možné financovať. Podstatná zmena Projektu zakladá porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a je vždy spojená s povinnosťou Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
8. Ak má zmena **formálny charakter** (ods. 4 písm. a) tohto článku), dochádza **k automatickej zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia**. Zmena má formálny charakter, ak je **výsledkom postupu alebo konania podľa osobitného predpisu, odlišného od zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite**, alebo k nej dôjde na základe takéhoto osobitného predpisu a konečný výsledok je pre Zmluvné strany záväzný. Zmena má formálny charakter **aj vtedy, ak je definovaná ako formálna zmena v Právnom dokumente Poskytovateľa (Príručka pre prijímateľa).** Formálna zmena môže byť iniciovaná oboma Stranami. K zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia v prípade formálnej zmeny dochádza **na základe oznámenia** zmeny Stranou, u ktorej zmena nastala, s účinnosťou od kalendárneho dňa, kedy nastali právne účinky zmeny podľa osobitného predpisu alebo na jeho základe (a ak ho nie je možné určiť, od kalendárneho dňa, kedy zmena skutočne nastala). V ostatných prípadoch definovaných ako formálna zmena v Právnom dokumente Poskytovateľa (Príručka pre prijímateľa), účinnosť zmeny nastáva od kalendárneho dňa, kedy zmena skutočne nastala. Písomná zmena VP a/alebo ďalších príloh rozhodnutia sa z dôvodu formálnej zmeny nevyhotovuje. Formálna zmena sa zapracuje do VP a/alebo do ďalších príloh rozhodnutia v rámci ich ďalších zmien, ak sa ďalšie zmeny riešia prostredníctvom vyhotovenia písomnej zmeny. Formálna zmena **sa premietne do ITMS** v tej časti údajov, ktoré sa v dôsledku formálnej zmeny zmenili.
9. Všetky zmeny vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, ktoré navrhuje Prijímateľ, sa vykonajú v režime **zmeny iniciovanej Prijímateľom** nasledovne:
   1. **Prijímateľ navrhne vykonanie zmeny Poskytovateľovi**. V návrhu uvedie, **akú zmenu navrhuje, jej odôvodnenie a určenie momentu, od ktorého má zmena vyvolávať právne účinky**, ak bude schválená.
   2. Poskytovateľ návrh Prijímateľa prejedná spôsobom, ktorý zabezpečí riadny audit trail v zmysle Právneho dokumentu (napr. Príručka pre prijímateľa programov Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí, programové obdobie 2021-2027). Výsledkom prejednania menej významnej zmeny je jej akceptácia alebo neakceptácia, výsledkom prejednania významnejšej zmeny je jej schválenie alebo zamietnutie. Akceptáciou/schválením sa rozumie aj čiastočná akceptácia/čiastočné schválenie alebo akceptácia/schválenie inak, než Prijímateľ navrhoval.
   3. Výsledok prejednania zmeny iniciovanej Prijímateľom Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi. Ak boli zmeny akceptované/schválené tak, ako boli Prijímateľom navrhnuté, v oznámení sa iba odkáže na návrh podaný Prijímateľom. V ostatných prípadoch Poskytovateľ v oznámení uvedie obsah akceptovanej/schválenej a/alebo neakceptovanej/zamietnutej zmeny. V oznámení Poskytovateľ tiež uvedie účinnosť všetkých zmien, ktorá sa pri jednotlivých zmenách nemusí viazať k tomu istému momentu. Doručením oznámenia o akceptácii/schválení a/alebo neakceptácii/zamietnutí zmien sa zmenový proces končí a VP a/alebo ďalšie prílohy rozhodnutia sa menia tak, ako vyplýva z obsahu oznámenia Poskytovateľa.
   4. Výdavky, ktoré sú výsledkom akceptácie/schválenia zmeny iniciovanej Prijímateľom, alebo sú touto zmenou dotknuté, sú oprávnené od momentu účinnosti schválených zmien, ktorý je určený v oznámení Poskytovateľa podľa písm. c).
   5. V celom zmenovom procese týkajúcom sa zmien iniciovaných Prijímateľom Strany komunikujú a realizujú svoje právne úkony prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. Ak to technicky nie je možné, komunikujú a realizujú svoje právne úkony inými elektronickými prostriedkami, vrátane elektronickej pošty, alebo výnimočne, ak iná možnosť komunikácie nie je možná a Prijímateľ s tým súhlasí, v listinnej podobe podľa čl. 19 VP.
   6. Pri zmene spočívajúcej v zmene Partnera sa postupuje podľa ďalej uvedených pravidiel, pričom tieto pravidlá majú prednosť pred inými pravidlami týkajúcimi sa riešenia zmeny iniciovanej Prijímateľom:
10. Navrhovaná zmena Partnera musí spĺňať všetky podmienky nasledovne:
11. V dôsledku zmeny Partnera nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku a/alebo ďalšej skutočnosti podľa § 14 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, ktoré sa podľa obsahu Výzvy a/alebo Právneho dokumentu a/alebo rozhodnutia aplikujú pri predložení návrhu na zmenu Partnera.
12. Je preukázané, že zmena Partnera nespôsobí žiaden z nasledovných následkov:

* vznik výhody akémukoľvek subjektu v súvislosti s Projektom,
* ukončenie alebo reálne existujúca hrozba ukončenia činnosti tretej osoby, ktorá má byť novým partnerom, v oblasti, ktorá súvisí s Realizáciou Projektu a jeho cieľmi,
* negatívny vplyv alebo reálne existujúca hrozba negatívneho vplyvu na ciele Projektu vo vzťahu k účelu, ktorý sa realizáciou Projektu sleduje z hľadiska cieľov Programu AMIF/ISF/BMVI alebo jeho častí, alebo negatívny vplyv alebo reálne existujúca hrozba negatívneho vplyvu na cieľ Projektu podľa čl. 2 VP,

1. Prijímateľ zabezpečí, aby v prípade postupu podľa bodu i) alebo podľa bodu ii) tohto odseku nový Partner osobitným úkonom vstúpil do zmluvy o partnerstve namiesto pôvodného Partnera v rovnakom rozsahu práv a povinností ako mal pôvodný Partner; podrobnosti bude obsahovať zmluva o partnerstve. Takýto úkon sa vyžaduje aj vtedy, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je nový Partner univerzálnym právnym nástupcom Prijímateľa.
2. **Menej významnými zmenami**,ktoré Prijímateľ **oznámi** Poskytovateľovi **pred vykonaním zmeny alebo po vykonaní zmeny**, sú najmä:

**kumulatívne zmeny rozpočtu** Projektu formou presunu finančných prostriedkov v rámci rovnakej Skupiny výdavkov v rámci hlavnej aktivity Projektu alebo presunu medzi viacerými Skupinami výdavkov viacerých hlavných aktivít Projektu vo výške **menej ako 15 %** z pôvodnej celkovej sumy výdavkov rozpočtu Projektu **a/alebo zmeny komentára rozpočtu,**

**zmena bankového účtu,**

**zmena zmluvného vzťahu** (pracovného pomeru) **medzi Prijímateľom** (organizáciou) **a zamestnancami participujúcimi na Projekte**,

**iné zmeny,** ktoré sú ako menej významné zmeny označené v Príručke pre Prijímateľa, alebo ktoré nie je možné podradiť pod iné typy zmien podľa odseku 4 tohto článku a svojím charakterom sú menej významnými zmenami.

Poskytovateľ je oprávnený zmenu oznámenú Prijímateľom neakceptovať. **Poskytovateľ je oprávnený preklasifikovať zmenu** oznámenú Prijímateľom z režimu menej významnej zmeny na významnejšiu zmenu, ak má za to, že skutočný rozsah zmeny je potrebné posúdiť z komplexného hľadiska v rámci postupov, ktorými sa rieši významnejšia zmena.

1. **Významnejšou zmenou,** ktorá **podlieha schváleniu** Poskytovateľomje:

**predĺženie doby realizácie** Projektu na maximálnu lehotu uvedenú v podmienke poskytnutia príspevku v zmysle Výzvy,

zmena **miesta realizácie** Projektu,

zmena **miesta, kde sa nachádza Predmet Projektu**,

zmena **Prijímateľa**,

zmena **Partnera**, ak sa Projekt realizuje za účasti Partnera a ak Výzva alebo Právny dokument alebo zmluva o partnerstve, ktorú Poskytovateľ schválil, výslovne nevylučuje schvaľovanie zmeny Partnera Poskytovateľom,

zníženie hodnoty **Merateľného ukazovateľa** Projektu,

zmena **počtu alebo charakteru/povahy hlavných Aktivít Projektu** (napr. doplnenie novej Aktivity Projektu, ak je to umožnené vo Výzve) alebo podmienok Realizácie aktivít Projektu podstatne odlišných od tých, ktoré vyplývali z opisu spôsobu realizácie Projektu podľa Schválenej žiadosti o NFP,

doplnenie novej **Skupiny výdavkov**, ak je to umožnené vo Výzve,

**kumulatívne zmeny rozpočtu** projektu formou presunu finančných prostriedkov v rámci rovnakej Skupiny výdavkov v rámci hlavnej aktivity Projektu alebo presunu medzi viacerými Skupinami výdavkov viacerých hlavných aktivít Projektu vo výške **viac ako 15 % z pôvodnej celkovej sumy výdavkov rozpočtu Projektu a zmeny komentára rozpočtu, ak relevantné**.

**zmena majetkovo-právnych pomerov** týkajúcich sa Predmetu Projektu alebo súvisiacich s Realizáciou hlavných aktivít Projektu,

zmena priamo sa týkajúca iného **spôsobu splnenia podmienky poskytnutia** **príspevku**, ktorá sa podľa obsahu Výzvy vzťahuje aj na **obdobie Realizácie** aktivít Projektu alebo **Obdobie Udržateľnosti** Projektu,

zmena používaného **systému financovania**,

doplnenie **novej Aktivity**, ktorá je oprávnená v zmysle Výzvy,

**iná zmena**, ktorá je ako významnejšia zmena označená v rozhodnutí, v Príručke pre Prijímateľa, alebo v inom Právnom dokumente.

1. K zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa ods. 4 písm. c) tohto článku („**technická zmena**“) dochádza **automaticky podľa výsledku postupu podľa zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite** takto:
2. VP a/alebo v ďalšie prílohy rozhodnutia sa menia v rozsahu oznámenia Poskytovateľa o zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, ku ktorej došlo v dôsledku vykonania postupu podľa zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite v rámci Projektu. Oznámenie špecifikuje konkrétny rozsah vykonaných zmien, vrátane identifikácie časti VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia, ktorá sa mení s uvedením dátumu odoslania oznámenia Poskytovateľom podľa písm. b) tohto odseku.
3. Zmena vo VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia v rozsahu oznámenia Poskytovateľa podľa písm. a) tohto odseku nadobúda **účinnosť** odoslaním oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, čím zmenový proces končí.
4. Ak je obsahom oznámenia Poskytovateľa podľa písm. a) tohto odseku zmena v  jednotlivých položkách rozpočtu Projektu a/alebo ich bližšia špecifikácia (pričom v tomto prípade nejde o zmenu technických parametrov, t.j. o zmenu technickej špecifikácie), a to podľa výsledkov kontroly Verejného obstarávania, postupuje sa tak, že Poskytovateľ zapracuje zmeny v položkách rozpočtu, vrátane tých, ktoré súvisia s Potvrdenou ex ante finančnou opravou, podľa výsledku kontroly Verejného obstarávania do elektronickej verzie rozpočtu Projektu (spolu so súvzťažne upravenou výškou výdavkov), takto aktualizovaný rozpočet Projektu nahrá do Informačného monitorovacieho systému k Projektu a jeho konečnú upravenú podobu oznámi Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. V dôsledku takto vykonaného oznámenia Poskytovateľa dochádza k zmene VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia aktualizáciou rozpočtu Projektu a k zmene dotknutej časti Celkových oprávnených výdavkov. Pre preplatenie zmenou dotknutých Celkových oprávnených výdavkov v ŽoP je podkladom aktualizovaný rozpočet Projektu vykonaný opísaným spôsobom na podklade výsledkov príslušnej kontroly Verejného obstarávania.
5. Zmena iniciovaná Poskytovateľom podľa ods. 4 písm. d) tohto článku („**zmena iniciovaná Poskytovateľom**“) sa vykoná tak, že Poskytovateľ oznámi rozsah vykonaných zmien Prijímateľovi. Oznámenie, ktoré je Prijímateľovi zaslané prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, obsahuje celý rozsah Poskytovateľom vykonaných zmien vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, a to ich jednotlivým vymenovaním alebo novým úplným znením VP a/alebo ďalších príloh rozhodnutia, ak sú zmeny iniciované Poskytovateľom rozsiahle. V oznámení Poskytovateľ tiež uvedie účinnosť všetkých takto vykonaných zmien a ak je to potrebné, aj vplyv zmien na Celkové oprávnené výdavky Projektu.
6. **Do jedného oznámenia o zmene vo VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia je možné zahrnúť rôzne typy zmien** uvedené v ods. 4. V takom prípade sa oznámenie označí tak, aby už z názvu vyplývalo, ktoré typy zmien sú v ňom obsiahnuté a pre obsah oznámenia sa použijú tie ustanovenia tohto článku, ktoré upravujú daný typ zmeny.
7. Ak niektorú zmenu nie je možné podradiť ani pod jeden typ zmien uvedený v ods. 4 tohto článku, rieši sa podľa ustanovení pre zmenu iniciovanú Poskytovateľom.
8. Na schválenie zmeny Projektu nie je právny nárok.
9. **Všetky zmeny v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny, sú pre Prijímateľa záväzné, a to odo dňa nadobudnutia ich účinnosti za predpokladu ich Zverejnenia**.

### ČLÁNOK 16 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

* 1. **Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje**, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.
  2. **Prevod správy pohľadávky Poskytovateľa** vzniknutej v súvislosti s Projektom vykonaný v súlade s právnymi predpismi SR **nie je nijako obmedzený**.
  3. **K zmene v subjekte Prijímateľa** môže dôjsť **len v prípade, ak táto zmena vyplýva z právneho predpisu, alebo z organizačného aktu Poskytovateľa alebo jeho nadriadeného orgánu**, s ktorými osobitný predpis spája právne nástupníctvo nového subjektu do všetkých práv a povinností pôvodného subjektu (vrátane práv a povinností vyplývajúcich z individuálnych správnych aktov) a súčasne v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované vo Výzve. **Zmena nastane účinnosťou právneho predpisu alebo organizačného aktu Poskytovateľa alebo jeho nadriadeného orgánu.** **Splnenie podmienok na zmenu** podľa prvej vety **overí Poskytovateľ Bezodkladne po tom, ako nastane zmena**. Ak z overenia vyplynie, že sú splnené podmienky podľa tohto odseku, pokračuje sa v plnení práv a povinností podľa rozhodnutia s novými subjektmi. Ak z overenia vyplynie, že nie sú splnené podmienky podľa tohto odseku, pôvodný Prijímateľ alebo jeho právny nástupca, ak pôvodný Prijímateľ zanikol, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP, ak nie je možné Projekt predčasne ukončiť jedným zo spôsobov uvedených v článku 17 VP bez vzniku povinnosti Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť.

**ČLÁNOK 17 UKONČENIE PROJEKTU**

1. Projekt, realizovaný na právnom základe rozhodnutia, je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
2. **Riadne ukončenie Projektu** nastane kumulatívnym splnením nasledovných podmienok:
   1. ukončením Realizácie aktivít Projektu a uplynutím doby Udržateľnosti, ak sa v rámci Projektu sleduje a
   2. splnením všetkých povinností Prijímateľom v dobe trvania rozhodnutia podľa bodu 6. výroku rozhodnutia.
3. K **mimoriadnemu ukončeniu Projektu** dôjde:
   1. **akceptáciou návrhu jednej zo Strán** na mimoriadne ukončenie Projektu **druhou Stranou**, a to dňom akceptácie návrhu, alebo
   2. **oznámením Poskytovateľa** Prijímateľovi o mimoriadnom ukončení Projektu z dôvodu porušenia podmienok pre poskytnutie NFP, a to dňom doručenia oznámenia alebo
   3. **oznámením Prijímateľa** Poskytovateľovi o mimoriadnom ukončení Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa, a to dňom doručenia oznámenia.
4. Za **porušenie podmienok pre poskytnutie NFP**, pre ktoré možno mimoriadne ukončiť Projekt podľa ods. 3 písm. b) tohto článku, sa považuje **každé porušenie, s ktorým je v týchto VP spojené právo Poskytovateľa mimoriadne ukončiť Projekt, alebo je s porušením spojená povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo tiež najmä**:
   1. **vznik takých okolností na strane Prijímateľa, v dôsledku ktorých bude zmarené dosiahnutie účelu VP a/alebo cieľa Projektu a súčasne nepôjde o Vyššiu moc**;
5. **nesplnenie alebo porušenie podmienok poskytnutia príspevku**, ktoré sú uvedené vo Výzve a ktoré podľa obsahu Výzvy alebo Právneho dokumentu musia byť splnené aj počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia; to neplatí, ak konkrétna podmienka poskytnutia príspevku zostáva z objektívneho hľadiska splnená, ale iným spôsobom, ako bolo uvedené v Schválenej žiadosti o NFP;
6. **porušenie povinností týkajúcich sa vecnej a/alebo časovej stránky Realizácie aktivít** Projektu, ktoré majú podstatný negatívny vplyv na Projekt, spôsob jeho realizácie a/alebo cieľ Projektu;
7. **ak Poskytovateľ alebo iný kontrolný alebo auditný orgán** uvedený v čl. 14 VP **v rámci vykonávanej kontroly alebo auditu identifikuje porušenie povinností týkajúcich sa Verejného obstarávania** v rámci Projektu uvedených vo Výzve, v rozhodnutí, v zákone o VO alebo v právnych predpisoch, v Právnych aktoch EÚ alebo v Právnych dokumentoch, **ak Prijímateľ nevrátil poskytnutý NFP alebo jeho časť vzťahujúci sa na predmet zákazky** v súlade s pravidlami v Právnych dokumentoch; k ukončeniu Projektu podľa tohto písmena môže dôjsť kedykoľvek počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia v nadväznosti na vykonanú kontrolu, bez ohľadu na výsledok predchádzajúcich kontrol alebo iných postupov aplikovaných vo vzťahu k Projektu zo strany Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu;
8. **ak sa právoplatným rozhodnutím preukáže spáchanie trestného činu** v súvislosti s procesom výberu Projektu, s Realizáciou aktivít Projektu, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
9. **porušenie povinností Prijímateľom** podľa čl. 2 ods. 6 VP, ktoré je **konštatované v** **rozhodnutí Komisie** vydanom v nadväznosti na čl. 108 Zmluvy o fungovaní EÚ bez ohľadu na to, či došlo k pozastaveniu poskytovania NFP zo strany Poskytovateľa podľa čl. 6 ods. 9 VP;
10. také porušenie povinností Prijímateľa v súvislosti s Projektom, ktoré je považované za **Nezrovnalosť** v zmysle nariadenia o spoločných ustanoveniach a Poskytovateľ stanoví, že v prípade neodstránenia porušení povinností Prijímateľa, ktoré boli dôvodom vzniku takejto Nezrovnalosti, v primeranej lehote, ide o dôvod na mimoriadne ukončenie Projektu zo strany Poskytovateľa;
11. **porušenie povinností** podľa článku 18 odsek 1 a článku 14 odsek 3 týchto VP;
12. **vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný písomný súhlas Poskytovateľa, ak súhlas nebol udelený, a to ani dodatočne**.
13. **Ak splneniu povinnosti Strany bráni Vyššia moc**, je druhá Strana oprávnená mimoriadne ukončiť Projekt oznámením len vtedy, **ak od vzniku Vyššej moci uplynul aspoň jeden kalendárny rok**. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik Predmetu Projektu a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní.
14. **Mimoriadne ukončenie Projektu** **podľa ods. 3 písm. a) tohto článku** (akceptáciou návrhu jednej zo Strán na mimoriadne ukončenie Projektu druhou Stranou) **nemá za následok vznik povinnosti Prijímateľa vrátiť celú sumu už vyplateného NFP, ak bol cieľ Projektu dosiahnutý čiastočne.** Prijímateľ je povinný vrátiť časť NFP pomerne k nesplnenej časti cieľa Projektu podľa článku 18 VP. Rozsah práv a povinností, ktoré zostávajú zachované napriek mimoriadnemu ukončeniu Projektu bude obsiahnutý v právnych úkonoch vykonaných podľa ods. 3 písm. a) tohto článku.
15. **V prípade mimoriadneho ukončenia Projektu** **podľa ods. 3 písm. b) tohto** článku (oznámením Poskytovateľa Prijímateľovi) **je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť** podľa článku 18 VP. Nevrátenie alebo oneskorené vrátenie NFP alebo jeho časti sa bude posudzovať akoporušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlách.

Súčasne zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Projektu, a to najmä právo žiadať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, práva uvedené v bode 6. rozhodnutia a ďalšie ustanovenia VP podľa svojho obsahu, ktoré Poskytovateľ uvedie v oznámení. Súčasne zostávajú zachované povinnosti Prijímateľa zodpovedajúce uvedeným právam Poskytovateľa. Prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť už vyplatený NFP alebo jeho časť (vrátenie časti NFP, ak bol cieľ Projektu dosiahnutý čiastočne) za podmienok stanovených Poskytovateľom.

1. **Prijímateľ je oprávnený mimoriadne ukončiť Projekt podľa ods. 3 písm. c) tohto článku** (oznámením Prijímateľa Poskytovateľovi) **z dôvodu, že nie je schopný realizovať Projekt podľa rozhodnutia, alebo nie je schopný dosiahnuť** stanovený **cieľ Projektu**. Nevrátenie alebo oneskorené vrátenie NFP alebo jeho časti sa bude posudzovať ako porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. c) zákona o rozpočtových pravidlách.

Súčasne zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Projektu, a to najmä právo žiadať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, práva uvedené v bode 6. rozhodnutia a ďalšie ustanovenia VP podľa svojho obsahu a súčasne povinnosti Prijímateľa zodpovedajúce uvedeným právam Poskytovateľa. Prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť už vyplatený NFP alebo jeho časť (vrátenie časti NFP, ak bol cieľ Projektu dosiahnutý čiastočne) za podmienok stanovených Poskytovateľom.

**Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojich povinností v súvislosti s Projektom v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, nejde o porušenie povinnosti Prijímateľa**.

**ČLÁNOK 18 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV**

1. Prijímateľ je povinný:
2. vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho **nevyčerpal** podľa podmienok rozhodnutia, alebo ak **nezúčtoval celú sumu** poskytnutého predfinancovania alebo zálohovej platby, alebo ak **mu vznikol kurzový zisk**; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 100 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania,
3. vrátiť prostriedky **poskytnuté omylom**; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje,
4. vrátiť NFP alebo jeho časť, ak **porušil povinnosti uvedené v rozhodnutí** a porušenie povinnosti znamená **porušenie finančnej disciplíny** podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní,
5. vrátiť NFP alebo jeho časť, ak v súvislosti s Projektom bolo **porušené ustanovenie právneho predpisu SR alebo Právneho aktu EÚ** (bez ohľadu na konanie alebo opomenutie Prijímateľa alebo jeho zavinenie) a toto porušenie znamená **Nezrovnalosť** a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; vzhľadom k skutočnosti, že za Nezrovnalosť sa považuje také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 7 tohto článku VP, bude sa na toto porušenie podmienok rozhodnutia aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu Nezrovnalosti,
6. vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ **porušil pravidlá a postupy Verejného obstarávania** a toto porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok Verejného obstarávania alebo pravidlá a postupy vzťahujúce sa na obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác, ak takéto obstarávanie nespadá pod zákon o VO; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
7. vrátiť NFP alebo jeho časť, ak **porušil zákaz nelegálneho zamestnávania** podľa § 35 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
8. vrátiť NFP alebo jeho časť **v iných prípadoch, ak to ustanovujú VP**, **alebo ak došlo k ukončeniu Projektu podľa čl. 17 VP z dôvodu mimoriadneho ukončenia Projektu**; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
9. **vrátiť preplatok** vzniknutý **na základe zúčtovania Preddavkovej platby** **najneskôr spolu s predložením dokladu k preukázaniu dodania predmetu plnenia** v súvislosti s Preddavkovou platbou; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového preplatku Preddavkovej platby.
10. **Ak nie je** NFP alebo jeho časť **vrátený** z dôvodov uvedených v ods. 1 tohto článku **iniciatívne zo strany Prijímateľa**, sumu vrátenia NFP alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v **ŽoV**, ktorú zašle Prijímateľovi. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má Prijímateľ vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie vykonať.
11. Prijímateľ je povinný **vrátiť** NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV **do 90 Dní odo dňa doručenia ŽoV Prijímateľovi**. **Preplatok vzniknutý na základe zúčtovania Preddavkovej platby** je Prijímateľ povinný **vrátiť najneskôr spolu s predložením dokladu k preukázaniu dodania predmetu plnenia** v súvislosti s Preddavkovou platbou.
12. **Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou**, realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet alebo formou rozpočtového opatrenia v súlade so ŽoV.
13. **Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom**, je povinný :
    1. Bezodkladne túto Nezrovnalosť oznámiť Poskytovateľovi,
    2. predložiť Poskytovateľovi príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti a
    3. vysporiadať túto Nezrovnalosť postupom podľa ods. 2 až 4 tohto článku; ustanovenia týkajúce sa ŽoV sa nepoužijú.

**Uvedené povinnosti má Prijímateľ do 31.12.2035**. Táto doba sa predĺži ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 82 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach, a to o čas trvania týchto skutočností.

1. **V prípade vrátenia** NFP alebo jeho časti **z vlastnej iniciatívy Prijímateľa**, Prijímateľ pred realizovaním úhrady oznámi Poskytovateľovi výšku vrátenia.
2. **Ak Prijímateľ nevráti** NFP alebo jeho časť na správne účty alebo pri uskutočnení úhrady neuvedie správny variabilný symbol, príslušný záväzok Prijímateľa zostáva nesplnený a finančné vzťahy voči Poskytovateľovi sa považujú za nevysporiadané.
3. Proti akejkoľvek pohľadávke na vrátenie NFP ako aj proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu **Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku**.

### ČLÁNOK 19 KOMUNIKÁCIA STRÁN A DORUČOVANIE

* + - 1. Komunikácia súvisiaca s Projektom si pre svoju záväznosť vyžaduje **písomnú formu v elektronickej podobe**. Komunikácia prebieha preferovane prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému podľa ods. 2 tohto článku. V rámci komunikácie sú Strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa čl. 2 VP. **Vo výnimočných  prípadoch a so súhlasom Prijímateľa môže mať takáto komunikácia písomnú formu v listinnej podobe**.
      2. Pod elektronickou podobou komunikácie podľa ods. 1 tohto článku sa rozumie najmä bežná komunikácia prostredníctvom **Informačného monitorovacieho systému** (netýka sa elektronického podania v Informačnom monitorovacom systéme, ktoré je považované za podanie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy), v ostatných prípadoch komunikácia prostredníctvom **elektronickej správy (e-mailu)** alebo komunikácia prostredníctvom **Ústredného portálu verejnej správy** (pričom zo strany Poskytovateľa nejde o výkon verejnej moci, iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu).

3. Poskytovateľ môže určiť, že bežná komunikácia Strán v súvislosti s Projektom bude prebiehať elektronicky prostredníctvom emailu a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa čl. 2 VP.

4. **Doručovanie oznámení, výziev, žiadostí alebo iných dokumentov** zasielaných druhej Strane v písomnej forme podľa týchto VP, sa spravuje ustanoveniami § 24  a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. Správny poriadok v znení neskorších predpisov.

5. V prípade **doručovania správy o zistenej nezrovnalosti** Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, sa bude táto považovať za doručenú momentom zverejnenia správy o zistenej nezrovnalosti vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému. V prípade **doručovania ŽoV** Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, sa bude táto považovať za doručenú momentom zverejnenia ŽoV vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému pod subjektom Prijímateľa.

**Článok 20 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV**

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do uplynutia lehôt podľa bodu 6. rozhodnutia a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb podľa čl. 14 VP. Stanovená doba podľa prvej vety tohto článku môže byť automaticky predĺžená, ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 82 nariadenia o spoločných ustanoveniach o čas trvania týchto skutočností. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku je porušením podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť úmerne za obdobie neplnenia povinnosti uchovávania dokumentov podľa tohto článku.

**Článok 21 DODRŽIAVANIE HORIZONTÁLNYCH PRINCÍPOV**

Pri realizácii Projektu a počas Udržateľnosti Projektu je Prijímateľ povinný dodržiavať horizontálne princípy v zmysle čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

1. Všetky prílohy výzvy majú záväzný charakter s výnimkou, ak je v prílohe výzvy vyslovene napísané, že má len odporúčací charakter. [↑](#footnote-ref-2)
2. Tabuľka 2 formuláru žiadosti o NFP; ak sa nehodí, poznámka sa vypustí [↑](#footnote-ref-3)